

Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola,
Mihály Babits Grundschule Szekszárd
7100 Szekszárd, Kadarka u. 17.

A Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola 2025/2026. tanévre vonatkozó munkaterve



Készítette:

Szekszárd, 2025. szeptember 8.



Botos Ilona
igazgató

Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola

A Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola jelen munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló
2011. évi CXC. törvény 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom:

Szekszárd, 2025. *október 3.*



Gerzsei Péter
tankerületi igazgató

Szekszárdi Tankerületi Központ

Tartalom

I.	Jogsabályi háttér	3
II.	Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-es tanévben	3
1.	Tanulócsoportok száma összetétele	3
2.	Személyi feltételek	4
3.	Felelős személyek a 2025/2026. tanévben	4
5.	Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok	5
III.	A 2025/2026. tanév rendje	6
1.	Tanítási napok, szünetek	6
2.	Vizsgák	6
3.	Mérések	7
4.	Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	7
5.	Iskolai megemlékezések:	8
6.	A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja	8
7.	Az évi rendes diákközségi ülés ideje az iskolában	8
8.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	8
9.	Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	9
10.	Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	11
11.	Versenyek, házi versenyek	11
	Az iskolai kórus időpontja: kedd 7. óra	12
IV.	Munkaterv-naptár	13
V.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése	16
1.	Kiemelt célok a 2025/2026. tanévben:	16
2.	Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	16
VI.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel	17
1.	Szülőkkel való kapcsolattartás	17
2.	Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	18
3.	Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	18
VII.	Egyéb foglalkozások a 2025/2026-as tanévben	19
1.	Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések	19
	Alsó tagozat	19
	Felső tagozat	20
	A fentiekén kívül felzárkóztató foglalkozást minden pedagógus tart, szakjának megfelelően az osztályokban,	20
	egyéni ütemezés szerint, pl. témazáró dolgozatok előtt.	20
2.	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)	20
VIII.	Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása	20
IX.	Ellenőrzés	21

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	21
2. A pedagógiai ellenőrzés színterei.....	21
3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:	21
4. Óralátogatások	21
5. A 2025/2026. tanévre tervezett óralátogatások	22
6. A pedagógiai munka belső ellenőrzése - TÉR	24
7. Az intézmény ellenőrzési terve.....	25
X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek	26
1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)	26
2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program.....	27
3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	27
4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése).....	28
5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	28
6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka.....	29
7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....	29
9. A témahetek megszervezése	30
10. Az intézmény által szervezett kirándulásokon, táborokon való részvétel önköltséges illetve - sikeres pályázat esetén - pályázati forrásból támogatott.	30
XI. A munkaterv mellékletei	31
1. Munkaközösségek munkaterve	31
2. Az iskolai könyvtár működése	66
3. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás	67
4. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve.....	68

I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 27/2025. (VII.24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- e. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- f. 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- g. 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- h. 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- i. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-es tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele

- Tanulói létszám: 437 fő
- Osztályok száma: 19

Osztály	Képzési forma	Létszám	Osztályfőnök
1.a	általános tanterv (angol- informatika)	26	Fejes Anita
1.b	általános tanterv (angol- informatika), nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	26	Molnárné Csiki Erika
2.a	általános tanterv (angol- informatika)	22	Sáfránné Fehér Csilla
2.b	általános tanterv (angol- informatika), nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	22	Kovács Tímea
3.a	általános tanterv (angol- informatika)	25	Horváthné Keresztes Anikó
3.b	nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	24	Dr. Kovácsné Baldauf Éva
3.c	általános tanterv (angol- informatika)	20	Lőrincz-Franczia Vivien
4.a	általános tanterv (angol- informatika)	25	Götz Csabáné
4.b	általános tanterv (angol- informatika), nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	23	Csernusné Kiss Edit
5.a	általános tanterv (angol- informatika)	22	Svehlik Márta
5.b	nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	26	Erni Krisztiánné
5.c	általános tanterv (angol- informatika)	23	Privarics Zsuzsanna
6.a	általános tanterv (angol- informatika)	26	Kordiszné Pintér Katalin
6.b	általános tanterv (angol- informatika), nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	28	Szegedi Anikó
7.a	általános tanterv (angol- informatika), emelt szintű oktatás	22	Mészáros Dóra
7.b	nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	22	Klág Beáta

7.c	általános tanterv (angol- informatika), emelt szintű oktatás, nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	17	Farkas Éva
8.a	általános tanterv (angol- informatika), emelt szintű oktatás	18	Kókainé Benedek Hajnalka
8.b	általános tanterv (angol- informatika), emelt szintű oktatás, nemzetiségi tanterv (német nemzetiségi)	20	Babosné Csapó Erika

2. Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 46 fő
- Tartósan távol van: 2 fő
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 4 fő
- Technikai dolgozók létszáma: 6 fő

3. Felelős személyek a 2025/2026. tanévben

4. MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsós	Götz Csabáné
Osztályfőnöki	Privarics Zsuzsanna
Reál	Kókainé Benedek Hajnalka
Humán	Babosné Csapó Erika
Nyelvi	Klág Beáta

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
Diákönkormányzat munkáját segítő nevelők	Farkas Éva
Mérési koordinátor	Privarics Zsuzsanna
Önértékelési csoport vezetője	Kókainé Benedek Hajnalka
Könyvtáros tanító	Dr. Dobainé Pintér Mária
Iskolapszichológus	Dr. Biró Violetta
HH/HHH tanulók nyilvántartása	Péter Anna
Iskolaszék elnöke	Némediné Cserni Erika
Iskolaszék tagja	Dr. Kovácsné Baldauf Éva
PDSZ titkár	Fejes Anita
Intézményi Tanács tagja	Klág Beáta
DSK vezetője	Pechár Csaba

5. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2025. augusztus 25.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2025. szeptember 01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2025. szeptember 24.	Tűzriadó próba – a tűzriadó terv ismertetésével

III. A 2025/2026. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 181 nap

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2025. szeptember 1. (hétfő)**,
- utolsó tanítási napja: **2026. június 19. (péntek)**.

A tanítási év első féléve **2026. január 23-ig tart**. Az iskolák **2026. január 30-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2025. október 22.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2025. november 3.** (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap **2025. december 19.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2026. január 5.** (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2026. április 01.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2026. április 13.** (hétfő).

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2026. április 23-24-én** kell beíratni.

2. Vizsgák

- a. egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2026. augusztus 26.	javítóvizsga, pótló vizsga
2026. január 19-23-ig	szóbeli és írásbeli osztályozóvizsga félévi
2026. június 8-12-ig	szóbeli és írásbeli osztályozóvizsga év végi

- b. javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2026. augusztus 26.	javítóvizsga, pótló vizsga, különbözeti vizsga
2026. január 19-23-ig	szóbeli és írásbeli osztályozóvizsga félévi, különbözeti vizsga
2026. június 8-12-ig	szóbeli és írásbeli osztályozóvizsga év végi, különbözeti vizsga

3. Mérések

a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. szept. 17- okt. 9-ig	Országos pályaorientációs vizsgálat - 8. évf.	int.vez., felsős int.vez.h.
2025. október 10-ig	DIFER mérés – 1. évf.	int.vez., alsós int.vez.h.
2026. jan. 12 - 2026. május 6-ig feltöltés 2026. június 19-ig	NETFIT - Fizikai állapotmérés 5-8. évfolyam	int.vez., testnevelők
2026. márc. 23- máj. 29-ig	Kompetencia mérések: 4. évf. szövegértés, matematika 5. évf. szövegértés, matematika, történelem, digitális kultúra 6-8. évf. szövegértés, matematikai, természettudomány, idegen nyelv, történelem, digitális kultúra	int.vez., felsős int.vez.h., nyelvtanárok Privarics Zsuzsanna mérésvezető
2026. május	Első osztályos tanulók szövegértési képességeinek felmérése	alsós ig.h.

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2026. május	Első osztályosok hangosolvasásának mérése	alsós ig.h.

c. egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. szeptember 22 – 26.	MaTalent online tehetségazonosító mérés	felsős ig.h..

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
A tanítási évben –a tanítási napokon felül- a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott célra 6 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.	
2025. október 14. 2025. október 20.	Pályaorientációs nap felső tagozatos osztályoknak Pályaorientációs nap alsó tagozatos osztályoknak
2025. november 14.	Nevelőtestületi értekezlet
2025. december 13.	Tanítás nélküli munkanap
2026.február 03.	Félévi értekezlet
2026. március 09.	Nevelőtestületi értekezlet
2026. június 15. 2026. június 16.	DÖK túra alsó tagozat DÖK túra felső tagozat

5. Iskolai megemlékezések:

az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emlénapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2025. október 06.	Megemlékezés okt- 6-ról (osztálykeretben)	osztályfőnökök
2025. november 20-21.	Babits napok – az iskola fennállásának 67. évfordulójának megünneplése; emlékezés a névadóra	iskolavezetés, DÖK vezetők
2026. február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja február 25. (osztálykeret)	osztályfőnökök
2026. április 16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja – április 16. (osztálykeret)	osztályfőnökök
2026. június 04.	Nemzeti összetartozás napja – június 4. (8. évfolyam megemlékező műsora iskolarádióon keresztül)	osztályfőnökök

6. A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2025. október 22.	Megemlékezés okt. 23-ról, az 1956-os forradalom és szabadságharcra eseményeiről	8. évf. osztályfőnökök
2026. március 15.	Megemlékezés márc. 15-ről, az 1848-1849-es forradalom és szabadságharc eseményeiről	6.évf. osztályfőnökök

7. Az évi rendes diákközségi ülés ideje az iskolában

2025. június	DIÁKKÖZGYŰLÉS
--------------	----------------------

8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekezlet megnevezése
2025. aug. 27.	Tanévnyitó értekezlet - Munkaterv elfogadása
2025. nov. 14.	Nevelési értekezlet
2026. febr. 03.	Félévi nevelőtestületi értekezlet
2026. márc. 09.	Nevelési értekezlet
2026. júl. 03.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet
Minden hónapban	Nevelőtestületi értekezlet - munkaértekezlet
Aktuális feladatoktól függően	Vezetőségi, Kibővített vezetőségi értekezlet (mk. vez., érdekképviselők vezetői)

9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2026. jan. 12. – máj.06-ig	Tanulók fizikai állapot- és edzettség felmérése felső tagozaton

- b. A mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység megszervezése

1-8. évfolyam	heti 3 óra testnevelés
5. és 3. osztályok	úszás fél- fél évig illetve min.18-18 órában
sportköri foglalkozások	Csernusné K. E.: 2 óra kosárlabda Horváthné K. A.:2 óra kézilabda

Az egyesületben sportolókon kívül minden osztályban 2 óra testnevelés csatlakozó órákban.

Felső tagozatban:

- Pechár Csaba	10 óra/hét
- Nyutali Norbert	10 óra/hét

Alsótagozatban:

- Csomor Anita, Beilert Kinga, Dr. Balásné Gáspár Csilla, Palla Erika, Horváthné Keresztes Anikó, Dr. Kovácsné Baldauf Éva, Lőrincz-Franczia Vivien, Buschmann - Földes Melinda, Csernusné Kiss Edit,	
2-2 óra mindennapos testnevelés; összesen	18 óra/hét

- c. egyéb intézményi sporttevékenységek

„Kézilabda az iskolában” – Magyar Kézilabda Szövetséggel a program megvalósítása együttműködési megállapodás szerint történik
Szivacskezilabdázásban 2 délutáni foglalkozás/hét - Horváthné K.A.

Bozsik Program – A labdarúgás népszerűsítése, sportág alapjainak szélesítése – Együttműködési megállapodás az MLSZ-el - Külsős edző

„Kölyökből atléta program” – az Atlétika Szövetség programja; 2x45 perces foglalkozás – Külsős edző

- d. Az iskolai sportkör szakmai programja

A sport a helyes életmód kialakításában, az egészségmegőrzésben, a betegségek megelőzésében fontos szerepet tölt be.

Az egészséges életmódra nevelés a család, az iskola és a társadalom együttes feladata. A társadalmi helyzettel és az életmódbeli változásokkal összefüggésben azonban a sportos életmód kialakításában és az egészségmegőrzés területén az iskola fontos színtér.

A gyermekek számára az iskolai, intézményes sporttevékenység az egész aktív életre szóló szokások kialakításának egyszeri és megismételhetetlen lehetősége.

Az iskolasport legfőbb célja az ifjúság mind nagyobb hányadának vagy akár teljes körének lehetővé tenni a rendszeres testmozgást, a módszeres testgyakorlást. Így az iskolasport fontos feladata a **másutt rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása, számukra vonzó, kellemes programok biztosítása.**

További cél még:

Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.

A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása. Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.

Ennek megvalósítása két szinten történik az intézményen belül:

- a kötelező tanórai foglalkozásokkal, valamint
- a mindennapi testedzés biztosításának kötelezettségével.

A 2025/2026. tanév sportköri programtervezete:

- **Kosárlabda**

Kosárpallánka kerettanterv alkalmazása heti 2 testnevelés órában

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1.a	2	Csomor Anita
1.b	2	Beilert Kinga
2.a	2	Dr. Balásné Gáspár Csilla
2.b	2	Palla Erika
3.a	2	Horváthné Keresztes Anikó
3.b	2	Dr. Kovácsné Baldauf Éva
3.c	2	Franczia Vivien
4.a	2	Buschmann-Földes Melinda
4.b	2	Csernusné Kiss Edit

- **Kosárlabda foglalkozások**

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1-2. évfolyamok - lány, fiú	2	Csernusné Kiss Edit
3-4. évfolyamok - lány, fiú	2	Csernusné Kiss Edit

- **Kézilabda**

„Kézilabda az iskolában” program keretein belüli foglalkozások

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1-4. évfolyamok	2	Horváthné Keresztes Anikó

- **Labdarúgás**

Bozsik program keretein belüli foglalkozások

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
1-2. évfolyamok	1	UFC szakembere
3-4. évfolyamok	1	UFC szakembere

- **Atlétika**

„Kölyökből atléta” program keretein belüli foglalkozások

Megnevezés	Heti óraszám	A foglalkozást tartja
2., 3., 4. évfolyamok	2	Külsős edző

- **Részvétel az MDSZ által szervezett Diákolimpiai fordulókban** különböző korosztályokkal több sportágban.

10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2025. szept. 25.	8. évfolyamos tanulók részvétele az Országos pályaaorientációs vizsgálaton
2025. okt. 13.	Pályaválasztási tájékoztató szülői értekezlet a 8. évfolyamos tanulók szülei részére
2025. okt. 14.	Pályaaorientációs nap felső tagozat
2025. okt. 20.	Pályaaorientációs nap alsó tagozat
2025. nov. 13.	Nyílt napok a negyedik osztályokban óvodások szüleinek

11. Versenyek, házi versenyek

A nevezési díjas versenyekre a jelentkezés minden esetben a szülő önkéntes anyagi hozzájárulásával történik. Ugyanez vonatkozik a levelezős versenyekre is.

A városon kívül megrendezett versenyekre való utaztatása a gyerekeknek a szülővel történő előzetes egyeztetés alapján történik. Egyéni versenyekre a szülő biztosítja gyermeke utaztatását.

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek https://www.oktatas.hu/koznevelés/tanulmányi_versenyei/

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
„A hétfejű tündér” komplex alsó tagozatos csapatverseny	Réderné Hegedűs Andrea	1 óra
„TörpMatek” alsó tagozatos vármegyei esélyteremtő matematikaverseny	Nagyné Molnár Anita	1 óra
Megyei angol nyelvi verseny – általános iskola 7-8. osztályos tanulónak	Mészáros Dóra Varga Ágnes Ildikó Patkó Andrásné	A felkészítés tanítási óra keretében történik 1 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik
Dunántúli esélyteremtő matematika verseny – felső tagozatosok részére	Kordiszné Pintér Katalin, Kókainé Benedek Hajnalka Privarics Zsuzsanna	A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik

- b. A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Arany János nyelvi verseny	Babosné Csapó Erika, Svehlik Márta Szegedi Anikó,	A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
Babits Mihály Megyei versmondó verseny	Babosné Csapó Erika, Svehlik Márta Szegedi Anikó,	A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
Bendegúz levelező verseny	dr. Kovácsné Baldauf Éva Franczia Vivien	1 óra 1 óra
Lotz János szövegértési és helyesírási verseny (4. és 7-8. évf.)	Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Svehlik Márta	A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
Simonyi Zsigmond Kárpát- medencei helyesírási verseny	Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó, Svehlik Márta	A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
Országos történelem tanulmányi verseny	Babosné Csapó Erika	A felkészítés tanítási óra keretében történik

Kálti Márk történelem verseny	Szegedi Anikó, Babosné Csapó Erika	A felkészítés tanítási óra keretében történik
Zrínyi Ilona matematikaverseny	Götz Csabáné Réderné Hegedüs Andrea Kordiszné Pintér Katalin, Privarics Zsuzsanna	1 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
„Matematika 2026” verseny	Götz Csabáné Kordiszné Pintér Katalin, Privarics Zsuzsanna	1 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik A felkészítés tanítási óra keretében történik
„E-Masters” Angol nyelvi verseny megrendezése (4-6. évf., saját szervezés)	Mészáros Dóra Papné Kátai Veronika, Varga Ágnes Ildikó Patkó Andrásné	A felkészítés tanítási óra keretében történik 1 óra 1 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik
Országos német nemzetiségi nyelvi verseny	Erni Krisztiánné Klág Beáta	1 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik
Nemzetiségi német és népismereti verseny	Biró Adrienn Márta Kaszás Edit	1 óra 1 óra
Literátum német tesztverseny	Klág Beáta	A felkészítés tanítási óra keretében történik
Német szépkiejtési verseny	Biró Adrienn Márta Kaszás Edit	1 óra 1 óra
Hevessy György kémaverseny	Botos Ilona	A felkészítés tanítási óra keretében történik
Curie kémia emléktverseny	Farkas Éva	A felkészítés tanítási óra keretében történik
Babits Mihály Megyei Rajzverseny	Buschmann-Földes Melinda Lőrincz-Varga Alexandra	2 óra 2 óra

c. Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Atlétika	Pechár Csaba Nyutali Norbert	A felkészítés tanítási óra keretében történik
Kézilabda	Horváthné Keresztes Anikó	2 óra
Kosárlabda	Csernusné Kiss Edit Pechár Csaba	2 óra A felkészítés tanítási óra keretében történik
Úszás	Pechár Csaba Nyutali Norbert	A felkészítés tanítási óra keretében történik

12. Az iskolai kórus időpontja: kedd 7. óra

IV. Munkaterv-naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
09. 01.	Tanévnyitó ünnepély	igazgató
09. 08-12.	Erdei tábor	Farkas Éva
09. 15.	Szülői értekezletek felső tagozat 5-7.évf.	ig., felsős igh.
09. 16.	Szülői értekezletek alsó tagozat	ig., alsós igh.
09. 18.	Nevelőtestületi értekezlet - munkaértekezlet	igazgató
09. 20.	Szüreti felvonuláson való részvétel	igazgató
09. 22.	SZMK, Iskolaszék értekezlet	igazgató
09. 22.	MaTalent mérés 5. évf.	felsős igh.
09. 24.	Intézményi Tanács értekezlet	igazgató
09. 25.	Országos pályaaorientációs vizsgálat – 8. évf.	felsős igh.
09. 26.	„Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenység témnap” –Magyar diáksport napja.	testnevelők
09. 30.	Magyar Népmese napja az iskolában	könyvtáros
09. 30-ig	Az iskola által szervezett versenyek meghirdetése	iskolavezetés

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
10. 01.	Intézményi statisztika készítésének kezdete	igazgató
10. 02.	Vezetőségi értekezlet	igazgató
10. 06.	Megemlékezés osztálykeretben október 6-ról	ofők
10. 06-10.	Háladó aratóünnepi megemlékezés a németes osztályokban - kiállítás	német nyelvtanárok
10. 10-ig folyamatosan	Diagnosztikus mérés 1.évf. – tanulók felmérése	alsós igh.
10. 13.	Szülői értekezlet 8. évf. (pályaválasztási)	ig., felsős igh.
10. 14.	Pályaaorientációs nap felső tagozat	felsős igh.
10. 14.	Beiskolázási program: Játékos sport délután óvodásoknak	alsós igh.
10. 16.	Óvónők látogatása az első osztályokban, szakmai beszélgetés	alsós ig..h.
10. 18. (szombat)	Munkanap – tanítási nap	igazgató minden nevelő
10. 20.	Pályaaorientációs nap alsó tagozat	alsós igh.
10. 20.	Fogadó óra (felső)	minden nevelő
10. 21.	Fogadó óra (alsó)	minden nevelő
10. 20-22-ig	Halloween - töklámpa készítő verseny	felsős igh.
10. 22.	Iskolai megemlékező ünnepség (okt. 23.)	igazgató
10. 22-ig	Adatszolgáltatás diagnosztikai mérés 1. o.	alsós igh.
10. 22.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
11. 03.	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
11. 06.	Munkaértekezlet	igazgató
11. 05.	Halloween - Játékos vetélkedő	angol nyelvtanárok
11. 11.	Márton napi megemlékezés	német nyelvtanárok
11. 13.	Beiskolázási program: Nyíltórák leendő elsősök szüleinek (4. osztályos tanító nénik és idegen nyelv tanárok)	alsós igh., ig.
11. 13.	Tematikus kirándulás Budapestre a humán munkaközösség szervezésében	humán munkaközösség-vezető
11. 14.	Nevelési értekezlet – tanítás nélküli munkanap	igazgató
11. 20-21.	Babits napi programok – 67. évforduló megünneplése (rajzverseny, szavalóverseny)	isk. vez., DÖK

DECEMBER	Feladatok	Felelős
12. 01.	Jelentkezés írásbeli felvételire	felső igh.
12. 05.	Mikulás az iskolában 1-2. évfolyamoknak	alsós igh
12. 08.,	Fogadó óra (felső)	ig., felsős igh.
12. 09.	Fogadó óra (alsó)	ig., alsós igh.
12. 08-12.	Mézeskalács és Grincs-fa készítő verseny	alsós mkv.
12. 11.	Beiskolázási program: Adventi kézműves foglalkozás óvodásoknak	alsós igh., ig.
12. 13.	Tanítás nélküli munkanap - szombat	igazgató
12. 19.	Elköszönő karácsonyi műsor az iskolában	igazgató
12. 19.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
12. hó folyamán	Fellépés a városi német nemzetiségi esten, városi karácsonyi műsoron	nyelvi mk. vez., ig.

JANUÁR	Feladatok	Felelős
01. 05.	Téli szünet utáni első tanítási nap	
01. 12.	Fizikai állapot és edzettség mérésének kezdete	ig., testnevelő
01. 15.	Beiskolázási program: „Digitális nyomozók-kalandozás Babitsfalván” című program leendő elsőseknek	alsós igh., ig.
01. 19-23-ig	Osztályozó vizsgák	ig.h.
01. 19.	1-4. évfolyam osztályozó értekezlet	ig., alsós igh.
01. 20.	5-7. évfolyam osztályozó értekezlet	ig., felsős igh.
01. 22.	8. évfolyam osztályozó értekezlet	ig., felsős igh.
01. 23.	Első félév vége	isk. vezetés
01. 24.	Írásbeli felvételi középiskolákba	felső igh.
01. 30.	Alsós farsang	alsós igh.
01. 30-ig	Első félévi értesítők megküldése	osztályfőnökök

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
02. 03.	Félévi tantestületi értekezlet	igazgató
02. 06.	Felső farsang	felső igh.
02. 09.	Szülői értekezlet (felső)	ig., felsős igh.
02. 10.	Szülői értekezlet (alsó)	ig., alsós igh.
02. 19.	Beiskolázási program: „Barangold be az iskolát” című program leendő elsőseknek	alsós igh.
02. 19.	Felvételi adatlapok továbbítása	felső igh.
02. 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök
02. 25.	SZMK, Intézményi tanács, Iskolaszék ülése	igazgató

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
03. 02-06.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	igh., reál mk.
03. 05.	Tájékoztató szülői értekezlet leendő elsősek szüleinek	alsós igh.
03. 06.	Szülők-nevelők bálja	igazgató
03. 09.	Nevelési értekezlet	igazgató
03. 10.	„Matematika 2026” verseny megrendezése (4-8. évf.)	reál mk. vez.
03. 15. (vasárnap)	Ünnepi megemlékező műsor – március 15. – Városi műsor	isk. vez.
03. 16.	Fogadó óra (felső)	ig., felsős igh.
03. 17.	Fogadó óra (alsó)	ig., alsós igh.
03. 19.	Munkaértekezlet	igazgató
03. 23.	„E-Masters” Angol nyelvi verseny megrendezése (4-6. évf.)	felső igh.
03. 23.	Kompetenciamérések kezdete 4-8. évfolyamokon	igazgató, mérési koordinátor
03. 23-27.	Digitális témahét	igh., reál mk.
03. 25-27.	Továbbtanulási adatlapok módosítása	felső igh
03. 27	Módosított adatlapok megküldése a felvételi központnak	felső igh
03. hó folyamán	DSD nyelv vizsga lebonyolítása	felső igh.

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
04. 01.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
04. 20-24-ig	Fenntarthatósági témahét	igh., reál mk.
04. 23-24.	Beiratkozás első évfolyamra	alsós igh., ig.
04. 13.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
04. 20.	Fogadó óra (felső)	ig., felsős igh.
04. 21.	Fogadó óra (alsó)	ig., alsós igh.
04. 16.	Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	osztályfőnökök
04. hó folyamán	Kompetenciamérések folytatása 4-8. évfolyamok esetében	igazgató mérési koordinátor
MÁJUS	Feladatok	Felelős
05. 06.	Fizikai állapot és edzettség mérés befejezése	testnevelők és i.
05. 08.	Értesítés a középfokú intézményekből felvételtől vagy elutasításról	felsős igh., ig.
05. 18 – 22-ig	„HATÁRTALANUL” Tanulmányi kirándulás a Erdélybe - 7. évf.	felsős igh
05. 18.	Szülői értekezlet (felső)	ig., felsős igh.
05. 19.	Szülői értekezlet (alsó)	ig., alsós igh.
05. 29-ig	Kompetenciamérések befejezése	igazgató mérési koordinátor
05. hó folyamán	Első évfolyamos tanulók szövegértési képességeinek felmérése	alsós igh.
JÚNIUS AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
06. 04.	Megemlékezés a Nemzeti összetartozás napjáról (június 4.)	humán mkvez.
06. 05.	Kompetencia mérések zárása	igazgató
06. 08-12-ig	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ig.h.
06. 08-12.	Tanulmányi kirándulások osztálykeretben	ofők
06. 09.	Szülői értekezlet a beíratott leendő elsős tanulók szüleinek	isk.vez.
06. 15.	DÖK kirándulások (alsó)	DÖK felnőtt vez.
06. 16.	DÖK kirándulások (felső)	DÖK felnőtt vez.
06. 18.	Menza parti a ballagó 8. osztályosoknak	felsős igh., 7. ofők
06. 19-ig	Fizikai állapotfelmérés adatainak feltöltése a Netfit rendszerbe	testnevelők, ig.
06. 20.	Ballagás	felsős igh., ig.
06. 22 – 26-ig	Nyári napközi	ig.h.
06. 24.	Tanévzáró ünnepély	isk.vez.
06. hó folyamán	Diákközségi ülés	DÖK, ig.
06. hó folyamán	Német nemzetiségi kirándulások	nyelvi mk. vez.
07. 03.	Tanévzáró értekezlet	igazgató
08.26.	Javító és különbözeti vizsgák	ig.h.

V. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2025/2026. tanévben:

- Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, saját és az országunkban élő más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése. (TÉR intézményi értékelési szempont)
- A TÉR intézményi szintű működtetése.
- Az intézmény módszertani kultúrájának szélesítése belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan. Saját intézményi joggyakorlat kialakítása. (Fejlesztési feladat – önértékelés, tanfelügyelet)
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése, különös tekintettel az erkölcsi normák megismerésére, a kulturált, udvarias viselkedés elsajátítására. (Fejlesztési feladat - önértékelés)
- Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez a sikerkritériumok pontosabb meghatározása. (Fejlesztési feladat – önértékelés, tanfelügyelet)
- Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál -környezetvédelem hangsúlyozása a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- A tanuló képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése élettani sajátosságainak megfelelően.
- A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálása, lehetőség szerint csökkentése, valamint az alapszintet el nem érők arányának további csökkentése.
- Iskolai erőszak megelőzése, hatékony kezelése.
- Tanulásra való motiválás, önálló tanulás segítése.
- A meghirdetésre került versenyek megszervezése, lebonyolítása (Babits napi rajz- és szavalóverseny, matematika és angol nyelvi verseny)
- Egészséges, biztonságos, esztétikus környezet biztosítása minden munkaterületen.
- Modern pedagógiai módszerek – IKT alapú módszertan – folyamatos alkalmazása a tanítás-tanulás folyamata során, digitális tankönyvek, segédanyagok használata.
- Felkészítés a középiskolai felvételi vizsgákra, DSD nyelvvizsgára.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás megszervezése minden területen.
- Tanulói személyiségfejlődés elősegítése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló nevelés-oktatás folytatása.
- Eredményes beiskolázási tevékenység folytatása.
- Végzős tanulóink képességüknek és érdeklődésüknek megfelelő középiskolába irányítása 8. osztály elvégzése után.
- Reális és nyílt tanulói véleménynyilvánítás feltételeinek biztosítása.
- Jó munkahelyi légkör megőrzése.
- A humán erőforrással való jó gazdálkodás.
- Megfelelő együttműködés a fenntartóval.
- Korrekt kapcsolat ápolása a közvetlen és közvetett partnerekkel.
- A közvélemény tudatos és objektív tájékoztatása.

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- A tanuló ismerje nemzeti kultúránk értékeit, hagyományainkat, életkorának megfelelő szinten ismerje az ország és a magyarság nemzeti szimbólumait, ismerje meg az adott település kultúrtörténetét, hagyományait, jellegzetességeit, ismerje meg, hogy Magyarországon milyen nemzetiségek élnek, ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit.
- 2026. március 15-én az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulója alkalmából ünnepi műsorral való szereplés a városi megemlékezésen.
- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Babitsos tudat erősítése, hagyományápolás.
- Intézményi TÉR szabályzat szerinti működés.
- Intézményi bevezetésre kész jó gyakorlat leírásának elkészítése.
- Tanulóink neveltségi szintjének további javítása.
- Nevelői példamutatás az élet minden területén.
- Az intézményi-, és a munkaközösségi munkatervekben az egyes feladatokhoz rendelt sikerkritériumok pontosabban kerüljenek megfogalmazásra.

- Környezet- és egészségtudatosság témakörökhöz kapcsolódó tanórán kívüli tevékenységek szervezése, tanórákon tantárgyi kapcsolódások kihasználása.
- Alapvető írás-olvasás, szövegértés és matematikai alapkompetenciák fejlesztése tanórán, tanórán kívül, napközben.
- Egyéni tanulói eredmények nyomon követése.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeikhez mért fejlesztése.
- A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, sikertelen lemaradó tanulók segítése.
- Az iskolai erőszak megelőzése érdekében a rizikótényezők folyamatos feltárása, figyelemmel kísérése.
- Iskolán belüli, valamint iskola – szülő közötti együttműködő, szakszerű kommunikáció kialakítása.
- Együttműködés a Családsegítő Szolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, egyéb szakemberekkel.
- Tanulmányi munka fontosságának hangsúlyozása, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- Korszerű tanulásszervezési, differenciálási módszerek, tanulási programok alkalmazás, tanulók érdeklődésének felkeltése.
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanult tananyag megszilárdítása folyamatos ismétléssel, gyakorlással.
- Digitális tananyagok, tankönyvek, segédanyagok folyamatos feltérképezése, alkalmazása a tanítás – tanulás folyamata során.
- A német nemzetiségi nyelv tanulásának, a kisebbség történelmének, szellemi kultúrájának, hagyományainak, kisebbségben élők jogainak megismerésének biztosítása.
- Helyes tanulási szokásrend kialakítása tanulóinknál.
- Beiskolázási programjaink sikeres lebonyolítása, eredményes beiskolázási tevékenység.
- Továbbtanulási mutatóink megtartása, további javítása.

VI. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata.

• Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2025. szept. 15.	felső tagozat 5-7. évf.
2025. szept. 16.	alsó tagozat 1-4. évf.
2025. szept. 22.	SZMK ülés - A 2025/2026-os tanév munkatervének elfogadása.
2025. okt. 13.	8. évf. pályaválasztási tájékoztató
2026. febr. 09.	felső tagozat
2026. febr. 10.	alsó tagozat
2026. febr. 25.	SZMK ülés - Szülők- nevelők báljának szervezése
2026. márc. 05.	tájékoztató szülői értekezlet leendő első osztályos gyerekek szüleinek
2026. máj. 18.	felső tagozat
2026. máj. 19.	alsó tagozat

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025. okt. 20.	felső tagozat
2025. okt. 21.	alsó tagozat
2025. dec. 08.	felső tagozat
2025. dec. 09.	alsó tagozat
2026. márc. 16.	felső tagozat
2026. márc. 17.	alsó tagozat
2026. ápr. 20.	felső tagozat (nevelői behívás)
2026. ápr. 21.	alsó tagozat (nevelői behívás)

- **Iskolaszék üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025. szept. 22.	A 2025/2026-os tanév munkatervének elfogadása.
2026. febr. 25.	Szülők- nevelők báljának szervezése
2026. ápr.	Aktuális feladatok

- **Intézményi Tanács üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2025. szept. 24.	A 2025/2026-os tanév munkatervének elfogadása.
2026. febr. 25.	Szülők- nevelők báljának szervezése.
2026. ápr.	Aktuális feladatok

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

Egész tanévben folyamatosan kapcsolatot tartunk a szakmai szervezetekkel. A szakszolgálatok biztosítják a logopédiai-, és az SNI- s tanulók szakszerű ellátását. E mellett gyógytestnevelő foglalkozik az iskolaorvos által kiszűrt tanulókkal. A Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ pedagógiai- szakmai szolgáltatását folyamatosan igényeljük (továbbképzések, szaktanácsadók).

Továbbra is folyamatosan együttműködünk a Humánszolgáltató Központ munkatársaival a 2018. szeptember 1-jétől bevezetésre kerülő iskolai szociális tevékenység ellátása miatt. (15/1998.(IV.30) NM (25§); 2/2018.(I.18.) EMMI rendelet (10§))

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

- Óvodákkal, középiskolákkal élő kapcsolatot ápolunk.
- A városi önkormányzattal feladattól függő, építő együttműködés.
- Sportegyesületekkel folyamatos az együttműködés.
- Más városi intézményekkel feladattól függő kommunikáció.

VII. Egyéb foglalkozások a 2025/2026-as tanévben

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések

Alsó tagozat

Iskolai szakkör	
Kosárlabda (1-2. évf.)	Csernusné Kiss Edit
Kosárlabda (3-4. évf.)	Csernusné Kiss Edit
Kézilabda (1-4.évfolyam)	Horváthné Keresztes Anikó
Angol szakkör (3.a)	Mészáros Dóra
Angol szakkör (3.a)	Papné Kátai Veronika
Angol szakkör (3.c)	Biró Adrienn Márta
Angol szakkör (3.c)	Papné Kátai Veronika
Színjátszó szakkör (1.évf.)	Orlováczné Mándi Erzsébet
Rajz szakkör (2-4.évfolyam)	Buschmann – Földes Melinda Klára
Origami szakkör	Fejes Anita
Ügyes kezek szakkör (2.b)	Palla Erika
Életmód szakkör (4. a-b)	Réderné Hegedüs Andrea
Tehetséggondozó foglalkozások	
Magyar irodalom tehetséggondozó (4.évf)	Réderné Hegedüs Andrea
Matematika tehetséggondozó (4. évf.)	Götz Csabáné
Magyar nyelv tehetséggondozó (3.évf.)	Lőrincz- Francia Vivien
Magyar irodalom tehetséggondozó (3.évf.)	Dr. Kovácsné Baldauf Éva
Matematika tehetséggondozó (3. évf.)	Nagyné Molnár Anita
Német nyelv tehetséggondozó (4.évf)	Biró Adrienn Márta
Német nyelv tehetséggondozó (3.évf)	Kaszás Edit
Felzárkóztató foglalkozások	
Matematikai felzárkóztató (3.b)	Nagyné Molnár Anita
Matematikai felzárkóztató (3.c)	Nagyné Molnár Anita
Magyar felzárkóztató (3.a)	Horváthné Keresztes Anikó
Magyar felzárkóztató (3.b)	Dr. Kovácsné Baldauf Éva
Német nyelv felzárkóztató	Kaszás Edit
Német nyelv felzárkóztató	Biró Adrienn Márta
Angol nyelv felzárkóztató (4.a)	Papné Kátai Veronika
Magyar felzárkóztató (3.c)	Lőrincz- Francia Vivien
Magyar felzárkóztató (4.a)	Götz Csabáné
Magyar felzárkóztató (4.b)	Csernusné Kiss Edit
Matematika felzárkóztató (4.a)	Götz Csabáné
Matematika felzárkóztató (4.b)	Réderné Hegedüs Andrea
Angol nyelv felzárkóztató (4. a-b)	Buschmann – Földes Melinda Klára

Az 1-2. évfolyamokon a „kéttanítós modell” alkalmazásával valósul meg a fejlesztés, felzárkóztatás az arra rászoruló tanulóknál, valamint a tehetséges tanulók képesség-kibontakoztatását is ezek az órák szolgálják az alábbiak szerint:

- 1.a Fejes Anita 2 matematika, 2 testnevelés; Csomor Anita 1 magyar nyelv, 2 magyar irodalom, 1 vizuális kultúra
- 1.b Molnárné Csiki Erika 2 matematika, 2 testnevelés; Beilert Kinga 2 magyar nyelv, 1 magyar irodalom; Réderné Hegedüs Andrea 1 vizuális kultúra
- 2.a Sáfránné Fehér Csilla 2 matematika, 2 testnevelés, Dr. Balásné Gáspár Csilla 2 magyar irodalom; Buschmann – Földes Melinda 1 magyar nyelv, 1 vizuális kultúra
- 2.b Kovács Tímea 2 matematika, 2 testnevelés; Palla Erika 2 magyar irodalom, 1 magyar nyelv, 1 vizuális kultúra

Felső tagozat

Iskolai szakkör	
Rajz szakkör (5.-8. évf.)	Lőrincz-Varga Alexandra
Sakk szakkör (5-8. évf.)	Majnay Péter
Digitális kultúra szakkör (5. évf.)	Reinauer Adrienn
Tehetséggondozó foglalkozások	
Angol nyelvi tehetséggondozó (6.a-b)	Varga Ágnes Ildikó
Angol nyelvi tehetséggondozó (7.a)	Varga Ágnes Ildikó
Német tehetséggondozó (5.b)	Erni Krisztiánné
Felzárkóztató foglalkozások	
Magyar nyelv felzárkóztató (5.a)	Svehlik Márta
Matematika felzárkóztató (5.c)	Privarics Zsuzsanna
Matematika felzárkóztató (6.a)	Kordiszné Pintér Katalin
Magyar nyelv felzárkóztató (6.a)	Szegedi Anikó
Magyar nyelv felzárkóztató (7.c)	Babosné Csapó Erika
Kémia felzárkóztató (8.a)	Botos Ilona
Előkészítő foglalkozások	
Magyar nyelv és irodalom (8.a)	Szegedi Anikó
Magyar nyelv és irodalom (8.b)	Svehlik Márta
Matematika (8.a)	Privarics Zsuzsanna
Matematika (8.b)	Kordiszné Pintér Katalin
Német nyelvvizsgára felkészítő (8.b)	Klág Beáta

A fentiekén kívül felzárkóztató foglalkozást minden pedagógus tart, szakjának megfelelően az osztályokban, egyéni ütemezés szerint, pl. témazáró dolgozatok előtt.

2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás megvalósul a tanórákon differenciálással, valamint a szakköri, a tehetséggondozó, a felzárkóztató foglalkozások keretében, valamint a fejlesztő pedagógus, az iskolapszichológus és az utazó gyógypedagógus által vezetett órákon.

2. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

A HH-s és a HHH-s helyzetű gyermekekkel való foglalkozás az előzőekben részletezettek szerint integráltan zajlik. Ezek kiegészítéseként az iskolai szociális segítő is bekapcsolódik a gyermekekkel való foglalkozások szervezésébe, egyéni fejlesztésekbe.

VIII. Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása

Az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok munkaidő beosztását az ellenőrzések időpontjaihoz igazítjuk.

IX. Ellenőrzés

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

- Megváltozott feladat-ellátási helyen dolgozók, és az új kollégák óráinak látogatása folyamatosan történik a tanév során az intézményvezetés részéről,
- Tanévente legalább egyszer mindenki intézményi szinten ellenőrzés - értékelésre kerül;
- Nyílt héten bejelentés nélkül is látogathat órát az iskolavezetés;

2. A pedagógiai ellenőrzés színterei

Intézményi ellenőrzések

A tanév során minden pedagógus munkája értékelésre kerül.

A megváltozott feladatellátási helyen dolgozók, ill. új kollégák óráinak látogatása folyamatosan történik a tanév során.

- I. félévben: új kollégák látogatása: Patkó Andrásné, Reinauer Adrienn, Bánfi Katinka, Majnay Péter, Dr. Dobainé Pintér Mária
- II. félévben: új munkaterületen dolgozók: Fejes Anita (magyar), Beilert Kinga (matematika), Horváthné Keresztes Anikó (környezetismeret)

Óralátogatások egész tanév során folyamatosan, a TÉR keretében, a munkatervben megadottak alapján.

Az óralátogatások során tanmenet és óravázlat bemutatása szükséges!

Szaktanácsadás 2025 (igény)

Réderné Hegedüs Andrea	tanítói szakterület
Buschmann-Földes Melinda	tanítói szakterület
Dr. Balásné Gáspár Csilla	tanítói szakterület
Lőrincz-Varga Alexandra	vizuális kultúra szakterület
Pechár Csaba	testnevelés

3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- Óralátogatások (Pontos ideje az órarendek függvényében később kerül meghatározásra)
- Dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes.
- Taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága. igazgató/igazgatóhelyettes.
- Rendezvények, ünnepségek
- Beiratkozás ellenőrzése. Igazgató
- Napközi (tanulószoba), szakkör, korrepetálás, versenyek. Munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes.

4. Óralátogatások

- előre be nem jelentett óralátogatások
- minden pedagógusnál az év során legalább 3 óra látogatása
- az óralátogatásokra, valamint a nyílt napok óráira kötelező óravázlat bemutatása.
- A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetői látogatják.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

5. A 2025/2026. tanévre tervezett óralátogatások

- Vezetőségi óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Dr. Balásné Gáspár Csilla			X							
Bánfi Katinka	X									
Beilert Kinga					X					
Buschmann-Földes Melinda				X						
Dr. Dobainé Pintér Mária			X							
Fejes Anita						X				
Horváthné Keresztes Anikó							X			
Lőrincz-Varga Alexandra		X								
Majnay Péter	X									
Patkó Andrásné		X								
Pechár Csaba			X							
Réderné Hegedüs Andrea				X						
Reinauer Adrienn		X								

- Munkaközösség vezetői óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Alsós munkaközösség										
Dr. Balásné Gáspár Csilla			X							
Beilert Kinga					X					
Buschmann-Földes Melinda				X						
Csomor Anita		X			X					
Eppel Lászlóné		X								
Fejes Anita						X				
Nagyné Molnár Anita							X			
Orlováczné Mándi Erzsébet							X			
Palla Erika	X									
Réderné Hegedüs Andrea				X						
Osztályfőnöki munkaközösség										
Babosné Csapó Erika				X						
Farkas Éva						X				
Horváthné Keresztes Anikó							X			
Klág Beáta						X				
Dr. Koncsekné Nemes Judit			X							
Kovács Tímea			X							
Kókainé Benedek Hajnalka		X								

Lőrincz-Franczia Vivien					X					
Molnárné Csiki Erika							X			
Sáfrányné Fehér Csilla					X					
<i>Természettudományi munkaközösség</i>										
Götz Csabáné				X						
Kordiszné Pintér Katalin							X			
Majnay Péter	X									
Nyutali Norbert						X				
Pechár Csaba			X							
Privarics Zsuzsanna							X			
Reinauer Adrienn		X								
<i>Humán munkaközösség</i>										
Bánfi Katinka	X									
Csernusné Kiss Edit						X				
Dr. Dobainé Pintér Mária			X							
Dr. Kovácsné Baldauf Éva					X					
Lőrincz-Varga Alexandra		X								
Svehlik Márta			X							
Szegedi Anikó						X				
<i>Idegen nyelvi munkaközösség</i>										
Biró Adrienn Márta				X						
Erni Krisztiánné			X							
Kaszás Edit		X								
Mészáros Dóra						X				
Patkó Andrásné		X								
Papné Kátai Veronika				X						
Varga Ágnes Ildikó							X			

6. A pedagógiai munka belső ellenőrzése - TÉR

- Célok:
Az intézményi sajátosságok hangsúlyos figyelembevételével a minőségi munkavégzésre való ösztönzés, az értékeltek motivációjának erősödése, mindezek alapján eredményes nevelő-oktató munka.
- Közreműködők:
 - igazgatóhelyettesek
 - munkaközösség-vezetők
- A lebonyolítással kapcsolatos fontosabb határidők, időpontok:

Időpont	Feladat	Felelős
2025.08.25-ig	A teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározása.	igazgató
2025.08.30-ig	A közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre.	igazgató
2025.08.31-ig	A vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása.	igazgató
2025.08.31-ig	Az éves intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele.	igazgató
2025.09.01.	A teljesítményértékelési időszak kezdő napja.	
2025.09.06-ig	Az értékelendő személy eljuttatja a tagozati igazgatóhelyetteshez a személyes teljesítménycéljaira tett javaslatát.	értékelendő személy
2025.09.16-ig	A közreműködő személyek (igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők) megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan.	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2025.09.23-ig	A pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az e-KRÉTA rendszerében.	minden pedagógus
2025.09.30-ig	Az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása.	igazgató
2026.03.01-től	A konkrét teljesítményértékelések megindítása.	igazgató
2026.05.31.	Az előzetes teljesítményértékelési javaslatok elkészítésének határideje.	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
2026.06.19.	A teljesítményértékelési időszak intézményi záró napja (értékelő beszélgetések, pontszám véglegesítése).	igazgató
2026.06.30-ig	A pedagógusok végleges teljesítményértékelésének elvégzése.	igazgató
2026.07.03-ig	A teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten.	igazgató

7. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkaterv	Igazgatóhelyettes	Szeptember 15. (!)
Osztálynapló, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető, tagintézmény-vezető	Havonta
Szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető, tagintézmény-vezető	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Bizonyítványok, törzslapok	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgatóhelyettes	Félévente
Óralátogatás	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	Igazgatóhelyettes	Április
Pedagógiai program	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes	Május
Iskolai rendezvények, ünnepségek	Munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Tanítók, szaktanárok	Folyamatos

X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

A Pedagógus-továbbképzési Támogató Rendszerben rögzített, fenntartó által jóváhagyott, **2025-2026-os tanévre szóló Pedagógus-továbbképzési intézményi programban rögzítettek szerint** (PTTR; <https://pttr.oh.gov.hu>) szervezzük a pedagógusok részvételét a továbbképzéseken az alábbiak szerint:

Név	Továbbképzés címe	T. kreditértéke	T. típusa	T. költsége
Csomor Anita	Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban	30	Tartalmi megújító képzés	ingyenes
Lőrincz-Franczia Vivien	Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban	30	Tartalmi megújító képzés	ingyenes
Kaszás Edit	Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével	30	Tartalmi megújító képzés	ingyenes
Kókainé Benedek Hajnalka	Pénziránytű Online Digitális Akadémia a köznevelésben tanító pedagógusok számára	30	Választható képzés	ingyenes
Dr. Koncsekné Nemes Judit	Digitális kultúra tanítása alsó tagozaton	30	Tartalmi megújító képzés	ingyenes
Mészáros Dóra	Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével	30	Tartalmi megújító képzés	ingyenes
Dr. Balásné Gáspár Csilla	Az integráltan nevelt sajátos nevelési igényű (SNI) valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanuló megsegítésének lehetőségei az általános iskolában	30	Választható képzés	ingyenes
Dr. Bíró Violetta	BOLDOGSÁGÓRA-KONFLIKTUSKEZELÉS Erősségközpontú módszerek és eszközök hatékony alkalmazásának lehetőségei a köznevelési és szakképző intézményekben megjelenő agresszió (bullying, cyberbullying) megelőzésére, kezelésére	30	Választható képzés	Minimum: 49.000 Ft Maximum: 69.000 Ft

2025. január 1-jétől a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Kormányrendelet határozza meg a pedagógusok továbbképzési kötelezettsége teljesítésének szabályait.

A kormányrendeletben leírtak szerint a pedagógus-továbbképzés teljesítéséhez szükséges **120 kreditből legalább 60 kreditet tartalmi megújító képzések keretében, további legfeljebb 60 kreditet választható képzések keretében** kell teljesíteni.

Figyelembe kell venni a 2023.09.01. után elvégzett továbbképzések beszámításának lehetőségeit.

Figyelemmel kísérik a pedagógus-továbbképzések listáját a Pedagógus-továbbképzési Információs Rendszer (továbbiakban: PIR) publikus felületén (https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2_PUBLIC/publikus-felulet).

Jogszályon alapuló előnyben részesítés:

A ötvenkénti továbbképzéshez készített éves intézményi éves Beiskolázási Terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt,

- akinek ötvenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra, **(a 120 órához képest kinek kell kevesebb képzés)**
 - akinek ötvenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
 - aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.
- (A Beiskolázási Terv összeállításánál az előbbi csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.)

Az előnyben részesítés intézményi szabályai:

Az intézményben a szakmai területek, illetve tantárgyak prioritási rendje alapján előnyben kell részesíteni azon pedagógus továbbképzését, aki

- Hiányszak pótlására szolgáló képzést vállal, **(Szükség van-e a választott képzettségre?)**
- a NAT által meghatározott kompetenciaterületekre és tartalmakra koncentrálni kíván részt venni,
- módszertani, szakmai megújulást célzó továbbképzésre jelentkezik,
- a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésére-oktatására irányuló képzésre jelentkezik,
- a digitális tananyagok és eszközök használatának elsajátítására irányuló képzésben kíván részt venni,
- a nemzetiségi nyelvtanítással kapcsolatos továbbképzése jelentkezik.

2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

- **Október** Bemutató órák az óvónőknek (okt. 16.), majd szakmai beszélgetés, ismertető anyag átadása az iskolánkról. Továbbá „Játékos sportdelután” szervezése óvodásoknak (okt. 14.).
- Szórólap az „Iskolacsalogató műsorokról, tanító nénikről;
- **Novemberben** a 4. osztályos tanítónők nyíltnapot tartanak óvodások szüleinek (nov. 13.).
- Babits rajzverseny meghirdetése óvodás kategóriában is.
- **Decemberben** téli témájú műsorokkal kedveskedünk az érdeklődőknek igény szerint.
- „Adventi játszó” Kézműves foglalkozás az iskolában, téli témában az advent keretében (dec.11.).
- **Januárban** digitális kultúra témához kapcsolódó – „Digitális nyomozók - Kalandozás Babitsfalván” c. foglalkozás iskolába készülő gyerekeknek (jan. 15.).
- **Februárban** „Barangold be az iskolát!” c. programot szervezünk óvodásoknak az iskolával való ismerkedés céljából (febr.19.).
- **Márciusban** tájékoztató szülői értekezlet.
- Az iskola bemutatkozó filmjének médiában való megjelenése.
- Minden tájékoztató anyagot az iskola facebook oldalán és a honlapján is közzéteszünk és az óvodákba is eljuttatjuk.
- **Beíratás** az első évfolyamra 2026.04.23-24-én.

3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

- Feladatainkat a belügyminiszter 27/2025.(VII.24.) BM_rendelet 2. számú melléklete alapján ütemezzük.
- Célunk tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest átfogó kép nyújtása a munka világáról a fiatalok felnőtt társadalomba való beilleszkedésének elősegítése érdekében.
- Tájékoztató szülői értekezletet tartunk a 8. osztályosok szüleinek 2025. október 13-án. Felhívjuk a figyelmet a fontosabb mérföldkövekre, esetleges változásokra, az elmúlt év tapasztalataira.
- A tudnivalókat írásban is szeretnénk eljuttatni a szülőknek, hasonlóan az elmúlt évhez.

Fontosabb információk:

2025.10.31-ig	8. évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről
2025. 12. 01.	jelentkezés írásbeli felvételre
2026. 01. 24.	10,00 írásbeli felvételi
2026. 02. 03.	14,00 írásbeli pótfelvételi
2026. 02. 19.	felvételi lapok + adatlap továbbítása

2026. 03.02 - 03.19-ig	szóbeli felvételi meghallgatások
2026. 03. 25 - 27.	adatlap módosítása
2026. 03. 27.	módosított adatlap megküldése a Felvételi Központnak.
2026. 05. 08.	értesítés a középfokú intézményből a felvételtől vagy elutasításról.

- Pályaválasztási hét programjának megtekintése (7. és 8. osztályok).
- Szülői jelzés alapján biztosítjuk a két nyílt napon való részvételt.
- Segítség nyújtás jogorvoslati eljárás esetén a szülőknek.
- Tanítás nélküli munkanapon **pályaorientációs nap** szervezése 1-8. évfolyamokon, (Alsó tagozatnak 2025.10.20. hétfő, felső tagozatnak 2025.10. 14. kedd)
- **Minden 8. osztályos tanuló részt vesz az országos pályaorientációs vizsgálaton (mérés) 2025. 09. 17. – 10. 09. közötti időszakban.** A mérési eredményt a tanuló és a szülő is megismeri.

4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Intézményünk a Köznevelési Esélyegyenlőségi Programjában a helyzetelemzésre épülően megalkotta akciótervét, mely az elkészített program megvalósítását, az esélyegyenlőség fenntartását biztosítja konkrét célok megfogalmazásával.

- Nyilvántartás készítése a HH-s és HHH-s tanulókról.
Iskolatitkár vezeti a nyilvántartást.
- A humán erőforrás, szakos ellátottság maximális biztosítása, fejlesztése.
Ingyenes módszertani képzések.
- Középfokú intézményekkel korrekt kapcsolat, a továbbtanulók félévi, év végi eredményeinek elemzése. A tapasztalatok megbeszélése munkaértekezleteken, munkaközösségi foglalkozásokon folyamatosan megtörtént. Az összehasonlító elemzések a honlapon találhatóak.
- Balesetveszélyes tárgyak javítása, az épület állagának megóvása. Udvari játékok folyamatos karbantartása, esést csillapító anyag elhelyezése a játékok alatt.
- A szociális hátrányok leküzdése érdekében célzott gyermekvédelmi munka.
Szülőket tájékoztatjuk minden esetben a gyermekükkel kapcsolatos ügyekben.
A védőnő szükség esetén egészségnevelési tanácsokkal látja el a tanulókat és a szülőket is.
Alkalmanként tanácsot adtunk speciális ügyekben a közigazgatás területén való eligazodáshoz.
- A HHH-s tanulók oktatási- nevelési feltételeinek egyenlő biztosítása.
A leendő elsősök elosztásánál különösen figyeltünk volna erre a szempontra, de HHH –s elsős továbbra sem volt.
- A HHH-s tanulóink sikeres tovább haladása érettségit adó középiskolákba.
- A HHH-s tanulók tanórán kívüli programokon való részvételi aránya növekedjen.
Intézményünkben továbbra is minden tanórán kívüli programon lehetősége van részt venni minden tanulónak. Ez az adott tanulótól (esetleg életkorától) függ.
- Kompetenciamérés eredményeinek kiértékelésekor a HH-s és HHH-s tanulók eredményeinek nyomon követése
Az eredmények értékelése az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal folyamatos volt. A tapasztalatokat nevelőtestületi értekezleten megfogalmaztuk. Ennek megfelelően kerül a következő év célja és feladata meghatározásra.
- Pedagógusok részvétele a témához kapcsolódó pedagógiai képzéseken.

5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek és ifjúságvédelmi munkánk fő feladata az idén is a hátrányos, halmozottan hátrányos tanulók kiszűrése és segítése.

A feladatokat az osztályfőnökök, a pedagógiai asszisztens és az iskolapszichológus segítségével látjuk el.

Részt veszünk a Rendőrség Biztonságra Nevelő Iskolai Programjában - DADA programban a 3. évfolyamos tanulókkal. A program keretében Dr. Buda Bernadett rendőrtiszt osztályonként havi egy óra keretében tart foglalkozásokat a tanulóknak.

Munkánkhoz segítséget kapunk:

- Gyermekjóléti Központtól,
- Családsegítő Központtól,
- magánszemélyektől,
- szülőktől,

- KEF,
- Rendőrség Áldozatsegítő csoportjától és egyéb munkatársaitól.

A tanév során fontos feladatunk lesz a következő információk folyamatos követése:

- Hátrányos helyzetű tanulók beazonosítása, létszáma
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók beazonosítása, létszáma
- 3 vagy több gyereket nevelő családok
- Tanulóbaesetek száma

Az osztályfőnökök által elkészített statisztika alapján kiemelt figyelmet kapnak a következő feladatok:

- gyermekek helyzetét javító intézkedések;
- drog, alkohol, dohányzás elleni felvilágosító programok;
- roma diákokkal kapcsolatos intézkedések;
- igazolatlan hiányzások
- tanulmányi munka eredményének javítása.

6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka

Bekapcsolódunk a Lázár Ervin és a Nemzeti Emlékezet Pedagógiai programokba és az ott meghatározott időpontokban veszünk részt az előadásokon, hangversenyeken, bemutatókon.

7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

- „Nemzetiségi táborok 2025. évi költségvetési támogatása” c. kiírásra benyújtott pályázatunk: **NTAB-KP-1-2025/1-000178** azonosítószámú „Gemeinsam erleben –gemeinsan gestalten!” – „Együtt átélni – közösen alkotni!” c. – 1.248.174.- Ft-ra pályáztunk ebből **600.000.- Ft** támogatást nyertünk el.
- **Megvalósítás:** 2025.09.29- 10.03-ig, 5 napos napközis tábor az 6.b és 7.c osztályos tanulók részvételével – 28 fő+3 ped.
- **HAT-KP-1-2025/1-001348 HATÁRTALANUL!** program Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek (2025) – **Történelmi felfedezőúton Székelyföldön 1.** (29 tanuló+3 kísérő) **5.786.840 Ft** összegben. Megvalósítás: 2026.05.18-22-ig. -*Beadott pályázat*
- **HAT-KP-1-2025/1-001615 HATÁRTALANUL!** program Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek (2025) – **Történelmi felfedezőúton Székelyföldön 2.** (29 tanuló+3 kísérő) **5.786.840 Ft** összegben. Megvalósítás: 2026.05.19-23-ig. - *Beadott pályázat.*
- „Tehetséggondozás” – komplex tehetséggondozó programok támogatása – **NTP-TEHETSEG-25-0304** azonosítószámú pályázat – pályázati összeg :**5.000.000 Ft** -*Beadott pályázat.*
- „Kézilabda az iskolában” – Magyar Kézilabda Szövetséggel a program megvalósítása együttműködési megállapodás szerint történik
Szivacskezilabdázásban 3 délutáni foglalkozás/hét - Horváthné K.A.
- **Bozsik Program** – A labdarúgás népszerűsítése, sportág alapjainak szélesítése – Együttműködési megállapodás az MLSZ-vel Külsős edző
- „Kölyökből atléta program” – az Atlétika Szövetség programja; 2x45 perces foglalkozás
- **MECÉNÁS** Tehetséggondozó Támogatás pályázati felhívás – Beadási hat. i. :2025.09.19.

Lehetőség:

A Sz.M.J.V. Önkormányzata a Ciklámen Tourist Idegenforgalmi Zrt. támogatásával **„Tanulj, hogy boldogulj”** elnevezésű tanulmányi ösztöndíj elnyerésére pályázatot ír ki újra 5-8. évfolyamos tanulóknak (Szociális szempontból is rászoruló, nem feltétlen kitűnő tanulóknak.)

Az elérhető támogatás 1 éven át (2025.09.01-től 2026.08.31-ig) - 15000 Ft/ hó

Beadási határidő: 2025. 09.23.

9. A témahetek megszervezése

- Erdei iskola 2025.09.08 – 12-ig
- Magyar Diáksport Napja - Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap 2025. 09. 26.
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026.03.02-06-ig
- Digitális témahét 2026.03.23-27-ig
- Fenntarthatósági témahét 2026.04.20-24-ig
- Boldog iskola program 1. és 5. évfolyamokon egész tanév során
- „DADA” program – A Rendőrség Biztonságra Nevelő Iskolai Programjában a 3. és 4.évfolyamos tanulók vesznek részt havi 1 órában. egész tanév során
- Ismét bekapcsolódunk az „Iskolában az erdő” programba lehetőség szerint több osztállyal.

10. Az intézmény által szervezett kirándulásokon, táborokon való részvétel önköltséges illetve - sikeres pályázat esetén - pályázati forrásból támogatott.

XI. A munkaterv mellékletei

1. Munkaközösségek munkaterve

ALSÓ TAGOZATOS SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2025-2026-OS TANÉVRE

"A célunk, hogy a gyerek szenvedélyesen hajszojja a tudást,
és ne a tudás hajszojja a gyereket!"
(George Bernard Shaw)

I. Munkaközösség_tagjai

	NÉV	SZAK
1.	Réderné Hegedűs Andrea	tanító
2.	Palla Erika	tanító
3.	Buschmann-Földes Melinda	tanító
4.	Fejes Anita	tanító
5.	Csomor Anita	tanító
6.	Dr. Balásné Gáspár Csilla	tanító
7.	Nagyné Molnár Anita	tanító
8.	Orlováczné Mándi Erzsébet	tanító
9.	Eppel Lászlóné	tanító
10.	Beilert Kinga	tanító
11.	Götz Csabáné	tanító, munkaközösség-vezető

A munkaközösség munkájába bekapcsolódó munkatársak

	NÉV	SZAK
1.	Szijaártó Adrienn	intézményvezető - helyettes
2.	Lőrincz-Franczia Vivien	tanító
3.	Csernusné Kiss Edit	tanító
4.	Sáfrányné Fehér Csilla	tanító
5.	Dr. Kovácsné Baldauf Éva	tanító
6.	Papné Kátai Veronika	angol nyelv
7.	Mészáros Dóra	angol nyelv
8.	Biró Adrienn Márta	nemzetiségi német tanító
9.	Kaszás Edit	nemzetiségi német tanító
10.	Kovács Tímea	tanító
11.	Horváthné Keresztes Anikó	tanító

12.	Molnárné Csiki Erika	tanító
13.	Dr. Dobainé Pintér Mária	könyvtáros

Az alsó tagozat osztályai és tanulócsoportjai:

tagozatvezető: Szijjártó Adrienn igazgatóhelyettes

1.a	Fejes Anita	- osztályfőnök	Csomor Anita	- tanító
1.b	Molnárné Csiki Erika	- osztályfőnök	Beilert Kinga	- tanító
2.a	Sáfrányné Fehér Csilla	- osztályfőnök	Dr. Balásné Gáspár Csilla	- tanító
2.b	Kovács Tímea	- osztályfőnök	Palla Erika	- tanító
3.a	Horváthné Keresztes Anikó	- osztályfőnök	Eppel Lászlóné	- tanító
3.b	Dr. Kovácsné Baldauf Éva	- osztályfőnök	Orlováczné Mándi Erzsébet	- tanító
3.c	Lőrincz-Franczia Vivien	- osztályfőnök	Nagyné Molnár Anita	- tanító
4.a	Götz Csabáné	- osztályfőnök	Buschmann-Földes Melinda	- tanító
4.b	Csernusné Kiss Edit	- osztályfőnök	Réderné Hegedüs Andrea	- tanító

10. csoport Dr. Koncsekné Nemes Judit csoportvezető

11. csoport Biró Adrienn Márta csoportvezető

II. A 2025-2026-os tanév fő feladatai

Kiemelt célok a 2025/2026-os tanévben

- Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, saját és az országunkban élő más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése.
- A TÉR intézményi szintű működtetése.
- Darts Matek bevezetése az intézményben
- Az intézmény módszertani kultúrájának szélesítése belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan. Saját intézményi jógyakorlat kialakítása.
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése, különös tekintettel az erkölcsi normák megismerésére, a kulturált, udvarias viselkedés elsajátítására.
- Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez a sikerkritériumok pontosabb meghatározása.
- A tanuló képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése élettani sajátosságainak megfelelően. *(fejleszthető terület)*
- Tanulásra való motiválás, önálló tanulás segítése.
- Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása a tanulónál -környezetvédelem hangsúlyozása a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben. *(fejleszthető terület)*
- A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálása, lehetőség szerint csökkentése, valamint az alapszintet el nem érők arányának további csökkentése. *(fejleszthető terület)*
- Iskolai erőszak megelőzése, hatékony kezelése.
- Az aktív tanulás szinterei: tanórák, témahetek, tematikus hetek, témákhoz szervezett események, tanulmányi kirándulások, iskolai tematikus tábor, könyvtár-, múzeum-, színház-, koncertlátogatás megszervezése, megvalósítása.
- A meghirdetésre került versenyeink megszervezése, lebonyolítása (Babits napi rajz- és szavalóverseny, matematika és angol nyelvi verseny)
- Egészséges, biztonságos, esztétikus környezet biztosítása minden munkaterületen.
- Az intézmény módszertani kultúrájának szélesítése belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan.
- Modern pedagógiai módszerek – IKT alapú módszertan – folyamatos alkalmazása a tanítás-tanulás folyamata során, digitális tankönyvek, segédanyagok használata.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás megszervezése minden területen.
- Tanulói személyiségfejlődés elősegítése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló nevelés-oktatás folytatása.
- Mindennapos testnevelés folyamatos biztosítása 1-8. évfolyamokon.
- Etika, hit- és erkölcstan órák megszervezése 1-8. évfolyamon.

- Eredményes beiskolázási tevékenység folytatása.
- Reális és nyílt tanulói véleménynyilvánítás feltételeinek biztosítása.
- Jó munkahelyi légkör megőrzése.
- A humán erőforrással való jó gazdálkodás.
- Megfelelő együttműködés a fenntartóval.
- Korrekt kapcsolat ápolása a közvetlen és közvetett partnerekkel.
- A közvélemény tudatos és objektív tájékoztatása.

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- A tanuló ismerje nemzeti kultúránk értékeit, hagyományainkat, életkorának megfelelő szinten ismerje az ország és a magyarság nemzeti szimbólumait, ismerje meg az adott település kultúrtörténetét, hagyományait, jellegzetességeit, ismerje meg, hogy Magyarországon milyen nemzetiségek élnek, ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit.
- 2026. március 15-én az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulója alkalmából ünnepi műsorral való szereplés a városi megemlékezésen.
- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Babitsos tudat erősítése, hagyományápolás.
- Intézményi TÉR szabályzat szerinti működés.
- Intézményi bevezetésre kész jó gyakorlat leírásának elkészítése.
- Tanulóink neveltségi szintjének további javítása.
- Nevelői példamutatás az élet minden területén.
- Az intézményi-, és a munkaközösségi munkatervekben az egyes feladatokhoz rendelt sikerkritériumok pontosabban kerüljenek megfogalmazásra.
- Környezet- és egészségtudatosság témakörökhöz kapcsolódó tanórán kívüli tevékenységek szervezése, tanórákon tantárgyi kapcsolódások kihasználása.
- Alapvető írás-olvasás, szövegértés és matematikai alapképességek fejlesztése tanórán, tanórán kívül, napközben.
- Darts Matek bevezetése alsó tagozaton
- Egyéni tanulói eredmények nyomon követése.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeikhez mért fejlesztése.
- A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, sikertelen lemaradó tanulók segítése.
- Az iskolai erőszak megelőzése érdekében a rizikótényezők folyamatos feltárása, figyelemmel kísérése.
- Iskolán belüli, valamint iskola – szülő közötti együttműködő, szakszerű kommunikáció kialakítása.
- Együttműködés a Családsegítő Szolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, egyéb szakemberekkel.
- Tanulmányi munka fontosságának hangsúlyozása, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- Korszerű tanulásszervezési, differenciálási módszerek, tanulási programok alkalmazás, tanulók érdeklődésének felkeltése.
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanult tananyag megszilárdítása folyamatos ismétléssel, gyakorlással.
- Konfliktuskezelési eljárások elsajátítása, hatékony alkalmazása.
- Digitális tananyagok, tankönyvek, segédanyagok folyamatos feltérképezése, alkalmazása a tanítás – tanulás folyamata során.
- Pontos feladatmeghatározás a munkaközösségek éves munkaterveiben.
- Az éves munkaközösségi munkatervekben rögzített feladatok tervezésekor minden esetben meghatározásra kerül a felelős, határidő, cél és sikerkritérium.
- A német nemzetiségi nyelv tanulásának, a kisebbség történelmének, szellemi kultúrájának, hagyományainak, kisebbségben élők jogainak megismerésének biztosítása.
- Tanulóink neveltségi szintjének további javítása.
- Nevelői példamutatás az élet minden területén.
- Helyes tanulási szokásrend kialakítása tanulóinknál.
- Beiskolázási programjaink sikeres lebonyolítása, eredményes beiskolázási tevékenység.
- Továbbtanulási mutatóink megtartása, további javítása.
- Intézményünk jó hírének további „öregbítése” eredményes nevelő- oktató munkával.
- Egészséges, biztonságos, esztétikus környezet biztosítása minden munkaterületen.
- Tanulásra való motiválás, önálló tanulás segítése.
- A meghirdetésre került versenyek megszervezése, lebonyolítása (Babits napi rajz- és szavalóverseny, matematika és angol nyelvi verseny)
- Reális és nyílt tanulói véleménynyilvánítás feltételeinek biztosítása.
- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, közösséghez tartozás, közösségért való felelősségvállalás erősítése.

- Belső tudásmegosztási formák során, a tantermen kívüli digitális munkarend tapasztalatainak megosztása, használt platformok, módszerek bemutatása.
- Az iskolai alapidokumentumoknak megfelelő nevelő, oktató munka
- Az alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése
- Folyamatos felkészülés pedagógusértékelésre
- Az elektronikus napló pontos vezetése – E-Kréta
- A munkarend betartása, betartatása
- E-ügyintézés feladatainak ellátása
- Tanítási órák látogatása (külön ütemterv szerint)
- Tanmenetek elkészítése, aktualizálása elektronikus és papír formátumban
- Az esélyegyenlőség feltételeinek további javítása
- Egyénre szabott felzárkóztatás, tehetséggondozás, életteni sajátosságok figyelembe vétele.
- Kéttanítós modell alkalmazása az 1-2. évfolyamon
- Versenyek meghirdetése, lebonyolítása
- Tagozati értékelés megszervezése (tanév/3 alkalom)
- Együttműködés a társ munkaközösségekkel – osztályfőnöki, humán, reál, nyelvi
- Tudásmegosztás, digitális oktatást segítő programok megismerése, használatuk során keletkezett tapasztalatok megosztása
- Pályázatok figyelése, írása
- Fejlesztő foglalkozások tartása
- Használható tudás nyújtása, tanult tananyag megszilárdítása
- A tanulók digitális kompetenciájának folyamatos fejlesztése
- Helyes tanulási szokásrend kialakítása a tanulóknál
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal
- Az országos és helyi mérések elvégzése
 - DIFER mérés 1. évfolyam
 - hangos olvasás mérése 1. évfolyam
 - szövegértés mérése 1. évfolyam
 - kimeneti mérés (szövegért., matemat.) 4. évfolyam
- A tanulók szöveges értékelése a Kréta-rendszer mondatbankja alapján negyedévenként, félévkor és évvégén 1. évfolyamon
- A tanulók szöveges értékelése novemberben és félévkor 2. évfolyamon
- A tanulók értékelése érdemjeggyel 2. osztály év vége
- A tanulók értékelése érdemjeggyel félévkor és év végén 3- 4. évfolyamon
- Pontos naplóvezetés, dokumentáció
- Az e-napló rendszeres egyeztetése az 1-4.évfolyamon
- Terminológia pontos használata
- A beiskolázással kapcsolatos feladatok elvégzése, kiemelt feladat a német nyelvi tagozat népszerűsítése, az ide beiratott tanulók számának növelése
- A házirend betartása, betartatása
- Hagyományos, pozitív erkölcsi normáknak megfelelő viselkedésre nevelés, a tanulók neveltségi szintjének további javítása
- Egységes nevelői ráhatás
- Az iskolai fegyelem javítása
- Az iskola szellemi és tárgyi értékeinek védelme
- Környezetünk szépítése, egészségessé, biztonságossá tétele
- Babits nap megtartása
- Hagyományok ápolása
- Együttműködés a szülőkkel, szülői munkaközösséggel
- Városi rendezvényeken való folyamatos részvétel
- Kulturális intézmények látogatása
- Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása, erősítése
- Fenntarthatósági témahét (2026.04.20-24.)
- Digitális témahét (2026.03.23-27.), 2-4. évf.
- Pályaorientációs nap (2025. 10. 20.)
- Magyar Diáksport Napja (2025.09.26.)
- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét (2026. 03. 02-06.) 3-4. évf.
- Helyes, egészséges táplálkozás, higiéniai szabályok betartása
- Mozgásterápia foglalkozások a mindennapos testnevelés keretén belül
- A szabadidő értelmes eltöltésére nevelés

- Kosárpálánta program folytatása 1-4. évfolyam
- A rendőrség biztonságra nevelő iskolai programjában való részvétel (DADA) 3-4. évfolyam

III. Havi ütemezés szerint meghatározott feladatok

Hónap	Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
augusztus	Munkaközösségi foglalkozás az éves munka megtervezése Órarendek elkészítése Ügyeleti beosztás elkészítése Az osztálytermek, folyosók dekorációja Aula folyamatos dekorálása, dekoráció aktualizálása Próbák az évnnyitóra Évnnyitó ünnepség megszervezése	Götzné Szijjártó A., Götzné Götzné minden nevelő Ősz: 4. évf. Tél: 3. évf. Tavas: 2. évf. Nyár: 1. évf. Szijjártó A.	2025. 09. 04. 2025. 08. 29. 2025. 09. 04. 2025. 08. 29. 2025. 08. 29. folyamatos 2025. 09. 01.	Az elkészült munkaterv Az elkészült órarend Az elkészült ügyeleti beosztás Kész dekorációk Kész, aktuális dekorációk Megtartott tanévnyitó
szeptember	Adminisztrációs feladatok elvégzése Szülői értekezlet Levelezős versenyek • meghirdetése • nevezés DIFER mérés 1. évfolyamon Szüreti felvonulás A tanmenetek elkészítése Szakkörök meghirdetése Magyar Diáksport Napja Olvasóvá nevelés: Dobj el mindent és olvas! Papírgyűjtés Magyar Népmese Napja	minden nevelő Szijjártó A., osztályfőnökök minden nevelő Csernusné Dr. Kovácsné Sáfrányné Cs. (2. évf.) Dr. Balásné Cs. (1.b) Fejes A. Csomora. (1.a) Götzné minden nevelő osztályfőnökök testnevelést tanítók Dr. Kovácsné Götzné, osztályfőnökök Dr. Dobainé	2025. folyamatos 2025. 09. 16. Suli Hód Tudás Bajnokság 2025. 10. 11-ig 2025. 09. 20. 2025. 09. 19. 2025. 09. 30. 2025. 09. 26. 2025. 09. 08. 2025. 09. 30.	A kitöltött adminisztrációs felület Megtartott szülői értekezlet Minél több nevezett tanuló Elkészült mérések Minél több résztvevő Elkészült tanmenetek Minél több beíratott tanuló Sportrendezvények az iskolánkban, minél több résztvevővel, 2025 m futás Minél több tanuló részvételével. Valamennyi osztály részvételével Minél több tanuló bevonásával

október	A Zene Világnapja	éneket tanítók	2025. 10. 01.	Megtartott foglalkozások
	Megemlékezések.	osztályfőnökök	2025. 10. 06.	Megtartott ünnepségek
	- október 6. osztálykeretben; - városi műsor 4. évfolyam - október 23. iskolarádióon keresztül	Szijjártó A., Götzné, Csernusné	2025.10. 06.	Minél több résztvevő
	Óvónők látogatása az első évfolyamon	Szijjártó A., Fejes A., Molnárné	2025. 10. 22.	Minél több résztvevő a város és az iskola könyvtári rendezvényein
	Országos Könyvtári Napok	Dr. Dobainé	2025.10.	Tapasztalatok sikeres átadása
	Ötödik évfolyamon tanítók és a volt negyedikes tanítók megbeszélése	Szijjártó A. Fejes A. Csomor A.	2025. 10.	Megtartott fogadó óra
	Fogadó óra	Szijjártó A. minden tanító	2025. 10.	Minél több szakma, munkahely megismerése
	Pályaorientációs nap	Szijjártó A., Götzné	2025. 10. 21.	Minél több nevező
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny nevezés	Palla E.	2025. 10. 20.	A kijelölt évfolyamok részvétele a programon.
	DADA program	3. és 4. évf.	2025. 10. 07.	A tanítók látogatása előzetes egyeztetés után, beosztás szerint zajlik
	Tanítási órák látogatása (TÉR-es értékelés)	Szijjártó A., Götzné	2025. 10.	Látványos kiállítás az aulában
	Őszi betakarítás – nemzetiségi német program	német nemzetiségi tanítók	2025. 10.	Minél több óvodás és szülő megszólítása
	Játékos sportdelután óvodásoknak	Horváthné A. Csernusné E.	2025. 10.	
			2025. 10.	
november	Rajzpályázat „Iskolahívogató!” meghirdetése óvodásoknak	Szijjártó A. Götzné, leendő elsős tanítók	2025. 11.	Résztvevők, beérkezett pályázatok számának növekedése
	Iskola - kóstolgtató óvodásoknak			
	Babits Nap rendezvényeinek lebonyolítása	Szijjártó A., Fejes A.	2025. 11. 20-21.	Sok résztvevő
	- versmondó verseny (helyi) - rajzpályázat (város, városkörnyéki) - rajzpályázat eredményhirdetése (óvodások) - teadélután	Kovács T., Lőrincz-Franczia V.		Elkészült értékelések
		Szijjártó A., rajzot tanító nevelők		
		Szijjártó A., rajzot tanító nevelők alsós nevelők		Megtartott rendezvény

	Negyedéves szöveges értékelés elkészítése, nyomtatása 1-2. évfolyam Boszorkányrajzás Baka István Irodalmi és Művészeti verseny Nevelési értekezlet Márton napi megemlékezés DADA program Leendő elsős tanítók bemutatkozása – nyílt órák (magyar, matematika)	Szijjártó A., Götzné 1-2.-os osztályfőnökök O. Mándi E. Szijjártó A. Szijjártó A. német nyelvet tanítók 3. és 4. évf. Szijjártó A. leendő elsős tanító nének	2025. 11. 2025. 11. 03. 2025.11. 2025. 11. 14. 2025. 11. 2025. 11. 2025. 11.	Elkészült értékelések Megtartott rendezvény Minél több versenyző Megtartott értekezlet Látványos kiállítás az elkészült munkákból A kijelölt évfolyamok részvétele a programon Megtartott bemutató órák
december	„Adventi játszó” a leendő első osztályosoknak Adventi műsor a városi rendezvényeken Mikulás az iskolában (1-2. évfolyam) A színjátzó szakkör műsora az iskolai ünnepségen Fogadóóra „Egy doboznyi szeretet” akció Mézeskalács és grincs-fa, manó készítő verseny Nemzetiségi gálaműsor DADA program	Szijjártó A., Götzné leendő elsős tanító nének énekkar+vers Götzné, osztályfőnökök, napközis nevelők Szijjártó A., O. Mándi E. Szijjártó A. Götzné Nagyné Horváthné A. Bíró M. 3. és 4. évfolyam	2025. 12. 2025. 12. 2025. 12. 05. 2025. 12. 2025. 12. 09. 2025. 12. 15. 2025. 12. 08. 2025. 12. 2025. 12.	Jó hangulatú délután az óvisokkal Megtartott előadás Megtartott foglalkozás Megtartott előadás Megtartott fogadó óra Legalább 25 db csomag átadása Elkészült művek bemutatása az aulában Nemzetiségi tanulók színvonalas előadása A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
január	Félévi osztályozó értekezlet Félévi szöveges értékelés elkészítése, értesítők nyomtatása 1-2. évfolyam Félévi értesítők nyomtatása 3-4. évfolyam Levelező versenyek - II. félév meghirdetése, nevezés	Szijjártó A. Szijjártó A., osztályfőnökök Csernusné, dr. Kovácsné	2026. 01. 2026. 01. 30-ig 2026. 01.	Sikeres egyeztetés a nevelők között Elkészült értékelések, kinyomtatott értesítők Résztevők számának megőrzése, gyarapítása

	„Barangold be az iskolát!” - nyílt nap a leendő első évfolyamosoknak • bemutatkozó műsor • kötetlen beszélgetés • játékos feladatok Kutyamenhelynek adomány gyűjtése Farsangi bál DADA program	Szijjártó A., Götzné, leendő első tanítók Dr. Kovácsné É. O. Mándi Erzsébet Götzné, osztályfőnökök 3. és 4. évfolyam	2026. 01. 2026. 01. 2026. 01. 30. 2026. 01.	Sok résztvevő, megtartott műsor, beszélgetés Adomány átadása a menhelynek Megtartott farsangi multság A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
február	Félévi értekezlet, az első félév eredményeinek értékelése, a második félév feladatainak meghatározása Szülői értekezlet Matematika 2026. (4. évfolyam) feladatlap összeállítása, javítása Bemutató órák óvodásoknak • angol, • német Magyar Parasport Napja Hollós László Természetismereti Versmondó Verseny DADA program	Szijjártó A. Götzné Szijjártó A., osztályfőnökök Fejes A., Sáfrányné Cs., Götzné T. Szijjártó A., Götzné, angolt, németet tanító nevelők Testnevelést tanító nevelők Szijjártó A. magyart tanítók 3. és 4. évfolyam	2026. 02. 02. 2026. 02. 10. 2026. 02. 24. 2026. 02. 2026. 02. 20. 2026. 02. 2026. 02.	Megtartott értékelés, feladatmeghatározás Megtartott szülői értekezletek Elkészült, javított feladatlapok Megtartott bemutató órák Érzékenyítő foglalkozások tartása Minél több versenyző A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
március	Kompetencia mérések: 4. évf. mérése (szöv.ért., matemat.) Szülők-nevelők bálja Megemlékezés március 15. (városi műsor) Szülői értekezlet a leendő elsősek részére Fogadóóra	4. évf. tanítói Szijjártó A. Osztályfőnökök, Sáfrányné Cs., Dr. Balásné Cs. Szijjártó A. Götzné, leendő első tanítók Szijjártó A., minden nevelő	2026. 03. 23-05. 29. 2026. 03. 06. 2026. 03. 15. A félév során kerül meghatározásra 2026. 03. 17.	Hozzáadott érték kimutatása, javuló eredmények Sok résztvevő szülő és kolléga Megtartott megemlékező műsor, minél több résztvevő Megtartott szülői értekezlet Megtartott fogadó óra Eredményes szereplés a tanulmányi versenyeken

	Felkészülés a tanulmányi versenyekre Tagozati értékelés Digitális témahét „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét Városi-városkörnyéki Angol Nyelvi Verseny 4. évf. Iskolában az erdő Bakta kupa DADA program	minden nevelő Szijjártó A., Götzné Szijjártó A., 3-4. évf. tanítói Götzné 3. és 4. évfolyam tanítói Szijjártó A., angolos nevelők Szijjártó A. 3. évfolyam osztályai Horváthné A., Csernusné E. 3. és 4. évfolyam	Folyamatosan A félév során kerül meghatározásra 2026. 03. 23-27. 2026. 03. 02-06. 2026. 03. 23. 2026. 03. 2026. 03. 2026. 03.	Megtartott értékelés Digitális tartalmak felhasználása Kiállítás a témahét munkadarabjaiból Sikeresen lebonyolított foglalkozások, témahét Sikeresen lebonyolított verseny Megtartott foglalkozások Eredményes szereplés a kupán A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
április	Beíratás a leendő első osztályokba Negyedéves szöveges értékelés elkészítése, nyomtatása 1. évfolyam Fogadóóra Fenntarthatósági témahét Nyelvi játékos csapatverseny (PTE Gyakorló Isk.) DADA program	Szijjártó A., Elsős osztályfőnökök Szijjártó A., minden tanító Szijjártó A., osztályfőnökök Szijjártó A. magyartanítók 3. és 4. évfolyam	2026. 04. A félév során kerül meghatározásra 2026. 04. 21. 2026. 04. 20-24. 2026. 04. 2026. 04.	Optimális számú tanuló beíratása Elkészült értékelések Megtartott fogadóórák A témában megtartott foglalkozások, elkészült rajzok, feladatlapok, munkadarabok Minél több versenyző A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
május	Mérés hangos olvasás és szövegértés 1.évf. Szülői értekezlet DIFER mérés 1. évfolyamon - hozzáadott érték Táborok előkészítése – Napsugár	Szijjártó A., elsős osztályfőnökök Szijjártó A., osztályfőnökök Sáfrányné Cs., Fejes A., Dr. Balásné Cs. Szijjártó A., Fejes A.	2026. 05. 2026. 05. 19. A félév során kerül meghatározásra A hónap során folyamatosan	Az előző évi eredmény felülmúlása, a mérési eredmények ismertetése Megtartott szülői értekezletek Mérési eredmények ismertetése Táborok meghirdetése, jelentkezők felmérése, programok megszervezése

	DADA program	3. és 4. évfolyam	2026. 05.	A kijelölt évfolyamok részvétele a programon
június	Tanulmányi kirándulások	Osztályfőnökök	2026. 06. 08-12.	Megtartott kirándulások
	Nemzeti Összetartozás Napja Diákközségi ülés	Osztályfőnökök	A félév során kerül meghatározásra	Megtartott megemlékező műsor
	DÖK túra	Fejes A.	A félév során kerül meghatározásra	Megtartott közgyűlés
	Tagozati értékelés	Szijjártó A., Fejes A. Szijjártó A., Götzné	2026. 06. 15. A félév során kerül meghatározásra	Megtartott kirándulás Megtartott értékelés, eredmények pontos felsorolása
	Év végi osztályozó értekezlet	Szijjártó A., osztályfőnökök	A félév során kerül meghatározásra	Sikeres egyeztetés a nevelők között
	Év végi szöveges értékelés elkészítése 1. évfolyam	Elsős osztályfőnökök	A félév során kerül meghatározásra	Elkészült szöveges értékelések
	Bizonyítványok, törzslapok kitöltése, nyomtatása	Osztályfőnökök	A félév során kerül meghatározásra	Kitöltött, kinyomtatott bizonyítványok, törzslapok
	Tanévzáró ünnepély megszervezése	Szijjártó A.	2026. 06. 24.	Sikeresen megtartott tanévzáró ünnepély
Július	Statisztika elkészítése	Osztályfőnökök	A félév során kerül meghatározásra	Elkészült statisztika
	Az éves munka értékelése	Götzné	A hónap utolsó hete	Elkészült beszámoló
	A szertár rendezése	minden nevelő	A hónap utolsó hete	A raktározott anyagok áttekinthetővé válnak, nem használható anyagok kiválogatásra, selejtezésre kerülnek
	Táborok lebonyolítása – Napsugár,	Táborvezetők, alsós tanítók	A félév során kerül meghatározásra	Sikeresen megvalósulnak a tábor programjai
	Tanévzáró tantestületi értekezlet	Szijjártó A.	2026. 07. 03.	Megtartott értekezlet

Szekszárd, 2025. szeptember 04.

Götz Csabáné sk.
munkaközösség-vezető

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025/2026-OS TANÉVRE

1. Munkaközösség tagjai:

	NÉV	SZAK
1.	Farkas Éva	biológia, kémia
2.	Dr. Koncsekné Nemes Judit	technika, fejlesztő fogl.
3.	Lőrincz-Franczia Vivien	tanító
4.	Horváthné Keresztes Anikó	tanító
5.	Kovács Tímea	tanító
6.	Molnárné Csiki Erika	tanító
7.	Privarics Zsuzsanna	matematika, fizika
8.	Sáfrányné Fehér Csilla	tanító
9.	Dr. Biró Violetta	pszichológus

A munkaközösség munkájába bekapcsolódó kollégák:

	NÉV	SZAK
1.	Babosné Csapó Erika	magyar, történelem
2.	Svehlik Márta	magyar, etika
3.	Erni Krisztiánné	német
4.	Szegedi Anikó	magyar, történelem, etika
5.	Mészáros Dóra	angol, történelem
6.	Klág Beáta	német
7.	Kókainé Benedek Hajnalka	matematika, digitális kultúra
8.	Kordiszné Pintér Katalin	matematika

2. Kiemelt célok, feladatok a 2025-2026-os tanévre:

- A TÉR intézményszintű működtetése.
- Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, saját és országunkban élő más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése.
- Modern pedagógia módszerek minél szélesebb körű alkalmazása.
- Digitális tananyagok (tankönyv, segédanyag) használata.
- A nevelők személyes példamutatása.
- Fokozott figyelem a higiéniára.
- KRÉTA rendszer zökkenőmentes használata, minden érintett részéről.
(pedagógus, tanuló, szülő)
- A pedagógus és a diákok közötti megfelelő kapcsolat kialakítása.
- Az egységes nevelői értékelés folytatása, nevelői következetesség.
- Az egységes pedagógiai ráhatás, a tanulók dicsérete, figyelmeztetése.
- Az osztályfőnökök kövessék figyelemmel a tanulók tanulmányi előmenetelét, magatartását.
- Közösségépítés folyamatos fejlesztése.
- Tájékozódjanak tanulóink iskolán kívüli elfoglaltságairól, sport és egyéb területeken elért eredményeiről.
- Az osztályfőnökök és a DÖK közötti jó kapcsolat megtartása.
- Az osztályközösségek vegyenek részt a DÖK által szervezett programokban.
- A tanulók megismerése és fejlesztése érdekében: felmérések, tesztek, csoportdinamikai játékok végzése.
- Tanulásra motiválás, önálló tanulás segítése.

- Az osztályfőnökök és az osztályban tanító nevelők közötti információcsere legyen folyamatos.
- Az osztályfőnökök a tanulók érdekében tartsanak kapcsolatot és egyeztessenek rendszeresen az iskolai védőnővel, fejlesztő pedagógussal, logopédussal és gyógytestnevelővel.
- Az intézményi folyamatok nyomon követése, az iskolai szabályozás ismerete, panaszkezelés rendjének ismerete és betartása.
- Az iskolánk tisztaságának javítása érdekében fokozottabb ellenőrzés, odafigyelés, beszélgetés a tanulókkal az alapvető higiénés szabályokról.
- A rongálások megelőzése végett fontos a szabályok (házirend) betartatása.
- A mindennapos testneveléssel kapcsolatos szervezési feladatok az 5., 6., 7. és 8. évfolyamon.
- Etika/hittan oktatással kapcsolatos feladatok az 5., 6., 7., és 8. évfolyamon.
- Tanulmányi kirándulás, DÖK túra megszervezése, részvétel a Határtalanul pályázat előkészítésében és lebonyolításában, felkészülés a farsangra.
- Felkészülés a Babits napra.
- Felkészülés a Pályaorientációs napra.
- Fenntarthatósági, Digitális, „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét szervezésébe és lebonyolításába való bekapcsolódás.
- Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása, környezetvédelem fontosságának hangsúlyozása.
- Iskolai erőszak megelőzése, hatékony kezelése.

Az osztályfőnöki munka szerves része:

- ügyviteli (adminisztrációs) teendők ellátása
- szervezési, koordinációs feladatok
- a nemzeti ünnepekre való felkészülés, illetve azok méltó megünneplése
- nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, hagyományápolás
- aktuális pályaválasztás előkészítése, a lehetőségek ismertetése a szülőkkel, gyerekekkel,
- az osztályfőnök koordináló szerepe
- az iskola megtartó erejének fokozása:
 - felzárkóztatás
 - tehetséggondozás
 - az osztályfőnökök céltudatos munkája
- kapcsolattartás a szülőkkel:
 - fogadóórák
 - szülői értekezletek
 - kötetlen találkozások
- az iskolai tisztaság, fegyelem további javítása
- az iskolánk esztétikai képének formálása
- fokozott figyelmet kell fordítani a gyermekeket érintő káros szenvedélyekre (dohányzás, alkohol, drogmentes életmód)
- minden lehetséges alkalom kihasználása annak érdekében, hogy tanulóink megismerhessék Szekszárd helytörténeti emlékeit, híres személyiségeit
- tanulmányi kirándulás szervezése (Magyarország nevezetességeinek megismerése, közösségformálás)
- felelősi rendszer erősítése
 - ügyelet
 - DÖK képviselő.

3. Havi ütemezés szerint meghatározott feladatok:

Hónap	Feladat	Felelősök	Határidő	Sikerkritérium
Szeptember	1. Éves munka tervezése, tanmenetek elkészítése.	Munkaközösség vezető, osztályfőnökök.	09.06.	Minden munkaterv elkészüljön.
	2. Ügyeleti rend kialakítása, beindítása a 7. és 8. évfolyamon.	Munkaközösség vezető, hetedik és nyolcadikos osztályfőnökök.	09.02.	Az ügyeleti munka folyamatos és zökkenőmentes legyen.
	3. Szüreti felvonulás.	Osztályfőnökök.	09.20.	Megfelelő számú tanuló részvétele.
	4. Szülői értekezlet.	Osztályfőnökök. (5-7.osztály)	09.15.	A szülői részvétel elérje a 90 %-ot.
	6. Pályaorientációs nap, pályaorientációs mérés (8. évfolyam) megszervezése.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.	4.hét	Kialakuljon a program.
Október	1. Értékelő megbeszélés az ötödik évfolyamon.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.	10. hó	A program megvalósuljon.
	2. Megemlékezés osztálykeretben október 6-áról.	Osztályfőnökök.	1.hét	A program megvalósuljon.
	3. Szülői értekezlet.	Nyolcadikos osztályfőnökök.	10.13.	A szülői részvétel elérje a 90 %-ot.
	4. Pályaorientációs nap lebonyolítása.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.	10.14	A program megvalósuljon
	5. Megemlékező műsor okt. 23-áról. (8. évfolyam).	Nyolcadikos osztályfőnökök.	10.22.	Megemlékezés színvonalas műsorral.
	6. Fogadóóra.	Minden nevelő.	10.20.	A szülők éljenek a lehetőséggel, keressék a nevelőket.
November	1. Babits napi programokra való felkészülés és lebonyolítás.	DÖK vezető, osztályfőnökök.	11.21.	A program színvonalas megvalósítása.

December	1. Fogadóóra.	Minden nevelő.	12.08.	A szülők éljenek a lehetőséggel, keressék a nevelőket.
	2. Osztályteák előkészítése és lebonyolítása.	Osztályfőnökök.	2.hét	A program tartalmas, érdekes megvalósítása.
Január	1. Pályaválasztással kapcsolatos feladatok megbeszélése.	Igazgatóhelyettes, nyolcadikos osztályfőnökök.	2.hét	Az osztályfőnökök tudják a határidőket, pontos teendőket.
	2. Félévi osztályozó értekezlet.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, szaktanárok.	3.hét	Minden érintett részvétele.
	3. Félévzárással kapcsolatos teendők elvégzése.	Osztályfőnökök, munkaközösség vezető.	4.hét	A feladatok a megadott határidőre elkészüljenek.
Február	1. Felkészülés a farsangra, annak lebonyolítása.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.	02.06.	Minden tanuló vegyen részt a farsangi bálon.
	2. Szülői értekezlet.	Osztályfőnökök.	02.09.	A szülői részvétel elérje a 90 %-ot.
	3. Továbbtanulási lapok kitöltése.	Nyolcadikos osztályfőnökök.	02. hó	Precíz, pontos munkavégzés.
	4. Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja. (02.25.)	Osztályfőnökök	4. hét	Megemlékezés osztálykeretben.
Március	1. Megemlékezés március 15-éről (városi műsor).	Igazgatóhelyettes, minden nevelő.	03.15.	Színvonalas műsor összeállítása.
	2. Fogadóóra.	Minden nevelő.	03.16.	A szülők éljenek a lehetőséggel, keressék a nevelőket.
	3. „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét.	Osztályfőnökök, szaktanárok.	1. hét	Tartalmas, érdekes programok megvalósulása.
	4. Digitális témahét.	Osztályfőnökök, szaktanárok.	4.hét	Érdekes, hasznos programok.

Április	1. Fogadóóra.	Minden nevelő.	04.20.	A szülők éljenek a lehetőséggel, keressék a nevelőket.
	2. Holokauszt áldozatainak emléknapja. (04.16.)	Osztályfőnökök.	3.hét	Megemlékezés osztálykeretben.
	3. Fenntarthatósági témahét.	Minden nevelő.	4.hét	Érdekes, hasznos programok.
Május	1. Szülői értekezlet.	Osztályfőnökök.	05.18.	A szülői részvétel elérje a 90 %-ot.
	2. Tanulmányi kirándulások megszervezése.	Osztályfőnökök.	3.hét	Minden osztály kiránduljon.
	3. Ballagás előkészítése, szervezési feladatok. (7. évfolyam)	Igazgatóhelyettes, hetedik és nyolcadikos osztályfőnökök.	4.hét	Minden érintett tisztában legyen a feladatával.
Június	1. Megemlékező műsor június 4-éről (8. évfolyam).	Magyart tanító nevelők, nyolcadikos osztályfőnökök.	06.04.	Színvonalas műsor összeállítása.
	2. Diákközségülés.	DÖK vezető, osztályfőnökök.	2.hét	A program megvalósuljon.
	3. Tanulmányi kirándulások lebonyolítása.	Osztályfőnökök.	1. hét	A program megvalósuljon
	4. DÖK túra lebonyolítás	DÖK vezető osztályfőnökök	06.16.	A program megvalósuljon
	5. Nyári táborral kapcsolatos szervezési feladatok.	Táborvezető, osztályfőnökök.	2.hét	Az érintett tanulók tájékoztatása.
	6. Évvégi osztályozó értekezlet.	Igazgatóhelyettes, minden nevelő.	3.hét	Minden érintett vegyen részt a megbeszélésen.
	7. Ballagás lebonyolítása.	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök.	3.hét	Színvonalas műsor és rendezés megszervezése.
	8. Bizonyítványok kitöltése, törzslapok nyomtatása.	Osztályfőnökök.	4. hét	Precíz, pontos adminisztráció.
	9. Éves munka értékelése.	Munkaközösség vezető.	4.hét	A megadott határidőre elkészüljön a beszámoló.

4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megvalósulása:

Az osztályfőnökök folyamatosan figyelemmel kísérik az osztály tanulóinak munkáját, tanulmányi előmenetelét, magatartását.

Napi kapcsolatban vannak az osztályban tanító nevelőkkel, az iskolavezetéssel, adott esetekben a szülőkkel is. Folyamatosan tájékoztatják az érintetteket a problémákról.

Egyéni tanrendben tanuló gyermek előmenetelének nyomon követése, tanulásban való segítése, támogatása.

Szekszárd, 2025. 09. 02.

Privarics Zsuzsanna sk
munkaközösség vezető

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

2025/26-OS TANÉV ÉVES MUNKATERVE

1. Munkaközösség tagjai:

	NÉV	SZAK
1.	Babosné Csapó Erika	magyar-történelem
2.	Szegedi Anikó	magyar-történelem
3.	Svehlik Márta	magyar
4.	Dr. Kovácsné Baldauf Éva	tanító
5.	Csernusné Kiss Edit	tanító
6.	Dr. Dobainé Pintér Mária	könyvtáros
7.	Lőrincz-Varga Alexandra	rajz
8.	Bánfi Katinka	ének

A munkaközösség munkájába bekapcsolódó kollégák:

1.	Mészáros Dóra	angol-történelem
----	---------------	------------------

- Munkaközösségünk jelmondata: "Nincs még egy munka, ahol ennyi a kudarc, hiábavaló erőfeszítés, de ilyen sok siker, ennyi ajándék, kellemetlen és kellemes meglepetés éri az embert.
- A tanár olyan általános élet- és munkaszemléletet ad a diákjainak, amivel képesek egészen különböző területeken is megállni a helyüket, olyanokon is, amikről konkrétan semmit sem tanultak az iskolában

2. Kiemelt célok, feladatok:

Munkaközösségünk első feladataként célul tűzte ki a NAT 2020 kerettantervei alapján készült, helyi tantervünk szerint a tanmenetek átnézését és aktualizálását.

Az első munkaközösségi gyűlésünkön kijelöltünk a feladatokat, határidőket, felelősöket, amelyeket a munkaközösségünk éves munkatervében levő táblázatban foglaltunk bele, ahol a sikerkritériumok is meghatározásra kerültek.

Fontos számunkra a hagyományok ápolása: a "Babits-napok" keretében az ünnepségsorozat megszervezése és lebonyolítása, március 15-ei városi műsor, ballagási műsor készítése, Babits-pályázat kiírása, valamint annak értékelése.

Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése rendhagyó történelemórákon történik, valamint magyar- és osztályfőnöki órákon. Saját és az országunkban élő más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése fontos szempont a humán munkaközösség egyéni teljesítménycéljainak kialakításában és vállalásában. Nemzeti ünnepeinkre műsorokkal emlékezünk az arra kijelölt osztályok szereplésével, most egyik kiemelt feladatunk a március 15-ei városi műsorra való készülés. Bánfi Katinka, énektanárunk új kollégaként kapcsolódik be a humán munkaközösség munkájába. Az újonnan megalakuló énekkar ünnepi műsorok készítésénél nagy segítségünkre lesz majd.

Tanulmányi munka fontosságának hangsúlyozását, a tanulás hatékonyságának növelését, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzését egyik fő feladatunknak tekintjük. Az önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanulók motiválása elengedhetetlen a tanítás-tanulás folyamatában. Hangsúlyos szerepet kap tehát a tanult anyag megszilárdítása a folyamatos ismétléssel, gyakorlással, valamint ennek állandó ellenőrzésére is sort kell kerítenünk. Ezen kívül ebben a tanévben is a tanulásszervező feladatok rugalmas megoldása is fontos szerepet játszik a tanítás-tanulás menetének gördülékeny elindításában. A tanév során több olyan tanóra, tanórán kívüli munkaforma megszervezésre kerül sor, ahol a tanulók aktívan vehetnek részt a tanulási folyamatokban, továbbá a már megszerzett tudást gyakorlatba áttűtethetik, alkalmazhatják, akár a több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő témák feldolgozása során.

A tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabottan történik a fejlesztése életkori sajátosságainak megfelelően.

Továbbra is fel kellett térképezni, melyik teremben, hogyan lehet alkalmazni a szaktanárok által eddig használt webes felületeket, digitális tananyagokhoz kapcsolódó 3D-s és egyéb szemléltető eszközöket. Modern pedagógiai módszerek – IKT alapú módszertan – folyamatos alkalmazása tanítás-tanulás során; digitális tankönyvek, segédanyagok használata a mai kor követelményeinek megfelelően történik.

Munkaközösségünkben a digitális eszközökkel kapcsolatos tapasztalataink egymással való megosztása továbbra is fontos szerepet játszik; a különböző módszereket, platformokat egymásnak bemutatva, azokat kiértékelve beépítjük a tanítás-tanulás folyamatába. A belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával a munkaközösségünkben egymás munkáját segítjük elő, folyamatos megerősítést nyújtva ezáltal egymásnak. Tehát az intézmény módszertani kultúrájának szélesítését belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan igyekszünk megvalósítani.

A Humán munkaközösségi gyűlésen történt megbeszéléseknek és egyeztetéseknek megfelelően folyamatosan nyomon követjük a tanulmányi versenyeket, fontos eseményeket. Egymással szoros kapcsolatban, együttműködve készülünk a versenyekre, s hajtjuk végre a soron következő feladatokat. Legfőképpen a tanulmányi munka fontosságára hívjuk fel a figyelmet, valamint elsősorban a kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzését is szem előtt kell tartanunk. Mindeközben a helyes erkölcsi magatartás kialakítására is törekszünk a nevelő-oktató munkánk során.

A tanórákon a tantárgyi kapcsolódások révén a nagyobb összefüggésekre kívánjuk felhívni a tanulók figyelmét, mint például a történelem, irodalom művészeti ágak szoros egymásba fonódására, ezáltal a diákok motivációját szeretnénk erősíteni.

A versenyeredmények megtartása továbbra is kiemelt helyen szerepel a kitűzött célok sorrendjében. Ebben a tanévben is elsősorban az online versenyekre való jelentkezést szorgalmazzuk, reméljük, továbbra is nagy népszerűséget élveznek majd. Szeretnénk ebben a tanévben is a Simonyi Helyesírási Versenyen, valamint a Lotz Szövegértési és Helyesírási Versenyen jól szerepelni, valamint bizakodunk abban, hogy a megyei, valamint az országos fordulókra több tanuló is be fog jutni.

Történelem tantárgyból is szándékunkban áll különböző versenyeken/ főleg csapat, esetleg egyéni/ nevezni diákjainkat, s megfelelően felkészíteni őket, amennyiben megrendezésre kerülnek. Tervezzük még a Bendegúz Nyelvész és Tudásbajnokságon való jó szereplésünket, Bolyai János anyanyelvi versenyen, Ex Libris szövegértési versenyeken az előző évhez hasonlóan szeretnénk kimagasló eredményeket elérni.

Továbbra is vállaljuk a felkészítést a középiskolai felvételi vizsgákra, valamint a tanévben sorra kerülő mérésekre. A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálását, lehetőség szerint csökkentését tűztük ki fejlesztendő területként.

Fenntarthatósági- és digitális témahétbe is igyekszik munkaközösségünk bekapcsolódni különböző munkaformákkal és projectfeladatokkal. Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakításra törekszünk a tanulóknál. A környezetvédelem hangsúlyozása -egyre nagyobb mértékben- a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben kerül sor.

Iskolai erőszak megelőzésére, hatékony kezelésére érzékenyítő szerepjátékokat kívánunk beépíteni a Dráma órákon, illetve az irodalomórák megfelelő részeibe lehetőség szerint.

Ebben a tanévben is szeretnénk jutalomkirándulást szervezni a kimagasló tanulmányi munkáért, illetve versenyeken jól szereplő tanulóknak, ahol kiemelt kulturális programokat, kiállításokat tekinthetünk meg. / „Time Machine” digitális színház megtekintése Budapesten./

Továbbá célul tűztük ki, hogy rajzversenyeken kiemelkedően szerepeljenek ebben a tanévben diákjaink lehetőség szerint. A rajzszakköröseink továbbra is vállalják az iskolai rendezvényeinkhez szükséges dekoráció elkészítését, valamint a tanévben az aktuális versenyeken való részvételt. Kiemelkedő teljesítményt kívánunk elérni versmondó versenyeken is.

Tervezzük még a lehetőségeinkhez mérten a levéltári és múzeumi látogatásokat is

3. Havi ütemezés szerint meghatározott feladatok

Hónap	Cél/Feladat	Határidő	Felelősök	Sikerkritérium
szeptember	1.. Feladatok, versenyek megbeszélése, határidők egyeztetése 2. „Béri Balogh Ádám emlékezetére hív a tárogató”	szept.10. Szept.2	Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó	Feladatok elosztása, hiányok pótlása Tanmenetek aktualizálása 6.a osztályos tanuló részvétele a megemlékezésen
	3. Tanmenetek átnézése, átbeszélése	szept.15. szept.20.	Babosné Csapó Erika, Svehlik Márta, Szegedi Anikó Dr. Dobainé Pintér Mária	Tanulók motiválása, népmesék megszerettetése

	4. Levelezős versenyek feltérképezése, tanulók motiválása 5. Magyar népmese napja	szept.30		
október	Levelező versenyek elindítása: Bendegúz Mozaik online versenyek „Olvasni jó” Országos Honismereti Verseny Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre jelentkezés 1. Baka István Versmondó és Szövegalkotó Verseny, Kommunikációs versenyre való jelentkezés 2. Megemlékezés okt.6-áról 3. Megemlékezés okt.23-áról	szept.23. okt.9. október október 1. megrendezéstől függően okt.6. okt.22.	Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Dr. Dobainé Pintér Mária Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika	Megfelelő számú jelentkező Legalább 4 tanuló jelentkezése Történelem honismeret és magyar nyelv és irodalom tantárgyakból jelentkezés Legalább két csapat kiállítása Sikeres szereplés Legalább 1-3. helyezés elérése Osztályfőnöki és történelem órán 8. évfolyam műsora rádión keresztül
november	1. Ex Libris szövegértési verseny 2. Simonyi Helyesírási Verseny iskolai forduló 3. Bolyai anyanyelvi csapatverseny megyei döntő 4. Baka István Versmondó és Szövegalkotó Verseny, Kommunikációs versenyre 5. Lotz helyesírási és Szövegértési Verseny iskolai forduló 6. „Babits-napok” - Babits Versmondó- és Raj-versenyen - Babits – Vetélkedő szervezése 7. Játékos anyanyelvi csapatverseny	november eleje Kiírástól függően nov. 10. nov. 23. nov. 23. nov. 22. nov.20 nov.21. november vége	Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Svehlik Márta Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika Lőrincz-Varga Alexandra Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika	Két csapat kiállítása Megyei döntőbe jutás a cél Legalább 1-3.helyezés elérése Megyei döntőbe jutás a cél Sikeres részvétel Pozitív visszajelzéseket várunk. Babitsos tudat erősítése, hagyományápolás Érdekes, szórakoztató verseny Legalább egy csapat kiállítása

december	1. Karácsonyi műsor összeállítása és szervezése/ próba/ 2. Jutalomkirándulás szervezése	dec.20. november 13.	Svehlik Márta Mészáros Dóra Bánfi Katinka Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Svehlik Márta	Mindenki tetszésének megfelelő műsor, karácsonyi hangulat előidézése. Megfelelő program és úticél kiválasztása/ Budapest/
január	1. Lotz Szövegértési és Helyesírási Verseny döntője 2. Doni áttörés napja 3. Magyar kultúra napja 4. Géza tusa versenyek: irodalom, nyelvtan	várható időpont: jan.20 jan.12 jan.16. Legalább két csapat kiállítása	Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Szegedi Anikó	Következő fordulóra jutás 8. évfolyamon, történelem órán megemlékeztünk Osztálykeretben magyar órákon Jó szereplés, jó helyezés elérése Legalább két csapat indulása
február	1. Hollós László Természetismereti Verseny 2. Kommunizmus áldozatainak emléknapja/febr. 25./ 3. Jékely Zoltán Versmondó verseny/ Bátaszék/	Megrendezéstől függően febr.22. február	Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Szegedi Anikó Szegedi Anikó	Döntőbe jutás a cél Megemlékezés történelemórán Legalább 3 tanuló részvétele
március	1. Városi ünnepi műsor/márc. 15./ 2. Simonyi Helyesírási Verseny megyei fordulója	márc. 14. Megfelelő számú tanuló indítása	magyar munkaközösség tagjai Babosné Csapó Erika	Színvonalas műsor: 6-8. évfolyamosok Sikeres részvétel
április	1. Bendegúz Tudásbajnokság, nyelvész 2. Költészet napja 3. Holocaust napja	A megrendezéstől függő időpontban DÖk-kel való együttműködés ápr. 11. ápr.14.	Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika Babosné Csapó Erika	Folyamatos nyomon követés, Tanulók motiválása a versek olvasására Történelemórán

	4. Mozaikos történelem verseny zárása	május	Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika	Döntőbe kerülés
május	1. Babits-pályázatok megírása: 8. osztályos tanulók	május 30.	Svehlik Márta Szegedi Anikó Babosné Csapó Erika	Kritériumok: forma, szerkezeti felépítés, tartalom, határidő megbeszélése; elkészített pályázatok tartalmi, stilisztikai és helyesírási hibáinak a kijavítás.
június	1. Trianoni műsor –Nemzeti Összetartozás Napja megszerkesztése, betanítása, felvétele	jún.3.	Babosné Csapó Erika	Megemlékezés rádión keresztül. 8. évfolyam részvételével
	2. Nemzeti Összetartozás Napja városi műsoron való részvétel	jún. 4.	Babosné Csapó Erika	Előző évekhez hasonlóan történik
	3. Ballagási műsor szervezése	jún.20.	Babosné Csapó Erika	Szöveg, vers kiválasztása, gyakorlása

4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megvalósulása:

Felzárkóztatás: Folyamatosan történik felzárkóztatás magyar, történelem tantárgyakból a gyengén teljesítő tanulók, ill. a betegség és hiányzás miatt lemaradó tanulók számára. Arra törekszünk, hogy a felzárkóztató foglalkozásokon a tananyag megerősítésén túl legfőképp az alapvető írás-olvasás, szövegértési, szövegalkotói alapkompétenciák fejlesztésére sort kerítsünk, amelyek egyben a tanórai tevékenységek egy részét is képezik. A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, sikertelen lemaradó tanulók segítése elengedhetetlen feladatunk közé tartozik.

Tehetséggondozás: A tanulmányi versenyeken résztvevő tanulók felkészítése is folyamatosan zajlik a tanórák utáni pluszfoglalkozásokon, valamint otthonra adott feladatlapokkal, s azok állandó ellenőrzésével. Tanulói eredmények nyomán követésére nagy gondot fordítunk, a kiemelt figyelmet igénylő tanulókat képességeihez mérten igyekszünk fejleszteni.

Egyéb: A Humán munkaközösség tagjai a „Babits-napok” programjainak a megszervezésében, a tanulók felkészítésében és lebonyolításában jelentős mértékben szerepet vállalnak.

A megyei gyermekkönyvtárral folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, az általuk meghirdetett programokon a tanév feladataitól és időnk függvényében részt kívánunk venni.

Ebben a tanévben is a történelem szakos kollegák rendszeres vendégei lesznek a múzeumi délutáni előadásoknak, amelyeket neves történészek fognak tartani, amennyiben megrendezésre kerülnek. Az itt szerzett új ismereteket a tananyag megfelelő részeiben hasznosítani fogjuk.

Szekszárd, 2025. szeptember 3.

Babosné Csapó Erika sk.

Humán munkaközösség-vezető

A TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2024-2025-ES TANÉVRE

1. Munkaközösség tagjai

	NÉV	szak, tanított tárgy
1.	Botos Ilona igazgató	matematika-informatika-kémia, 8.a,b kémia
2.	Szijjártó Adrienn	tanító, fejlesztő pedagógus, digitális kultúra 3-4.évfolyam, 5.c
3.	Kókainé Benedek Hajnalka	matematika-informatika,8.a matematika, 5-8. évfolyam Digitális kultúra
5.	Reinauer Adrienn	egészségügyi tanár, informatika, 3-8.évfolyam Digitális kultúra
6.	Kordiszné Pintér Katalin	matematika-német,5-8.évfolyamon matematika
7.	Pechár Csaba	testnevelés,5-8.évfolyamon testnevelés
8.	Nyutali Norbert	testnevelés,5-8.évfolyamon testnevelés
9	Majnay Péter	földrajz, történelem és állampolgári ismeretek szak, természetismeret 5. évfolyam, földrajz 7-8. évfolyam,

A munkaközösség munkájába bekapcsolódó kollégák

	NÉV	szak, tanított tárgy
1.	Privarics Zsuzsanna	matematika, fizika
2.	Sáfrányné Fehér Csilla	tanító, fejlesztő pedagógus
3.	Fejes Anita	tanító
4.	Farkas Éva	természetismeret, biológia, kémia
5.	Némediné Cserni Erika	igazgatóhelyettes,angol
6.	Götz Csabáné	tanító
7.	Dr. Koncsekné Nemes Judit	technika, fejlesztő pedagógus

2. Kiemelt célok, feladatok a 2025/2026-es tanévben:

- **A TÉR intézményi szintű működtetése.**
- **A tanév során több olyan tanóra, tanórán kívüli alkalom kerüljön megszervezésre, ahol a tanulók aktívan vehetnek részt a tanulási folyamatokban, továbbá a már megszerzett tudást gyakorlatba átültethetik, alkalmazhatják, akár a több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő témák feldolgozása során.**
- **Az intézmény tanfelügyeleti vizsgálatának eredménye alapján elkészített intézkedési tervben szerepel a belső tudásátadás fejlesztésének szükségessége.** Ehhez föl kell kutatnunk a belső, vagy akár külső lehetőségeinket. Pontosabban meg kell határoznunk feladatainkat, az éves munkaközösségi terveinkben. Egészséges, biztonságos, esztétikus környezetet kell teremtenünk iskolánk minden munkaterületén.
- **A tanuló képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése** élettani sajátosságainak megfelelően. **(fejleszthető terület)**
- **Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál -környezetvédelem hangsúlyozása a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben. (fejleszthető terület)**
- **A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálása, lehetőség szerint csökkentése. (fejleszthető terület)**
- **Az intézmény módszertani kultúrájának szélesítése belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan. Saját intézményi jógyakorlat kialakítása.**
- **Tanulásra való motiválás, önálló tanulás segítése.**
- **Iskolai erőszak megelőzése, hatékony kezelése.**

- Az intézményünk módszertani kultúráját szélesítenünk kell belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával.
- Tágabb teret kell nyitnunk a modern pedagógiai módszereknek – IKT alapú módszertan – a tanítás- tanulás folyamata során.
- Nagyobb hangsúlyt kell helyezni a digitális tankönyvek, segédanyagok használatára.
- Digitális tananyagok, tankönyvek, segédanyagok föltérképezése, alkalmazása a tanítás-tanulás folyamatában.
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanult tananyag megszilárdítása folyamatos ismétléssel, gyakorlással.
- Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, saját és más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése.
- Tanulói személyiségfejlődés elősegítése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló nevelés-oktatás folytatása.
- Mindennapos testnevelés folyamatos biztosítása 1-8. évfolyamokon.

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- A tanuló ismerje nemzeti kultúránk értékeit, hagyományainkat, életkorának megfelelő szinten ismerje az ország és a magyarság nemzeti szimbólumait, ismerje meg az adott település kultúrtörténetét, hagyományait, jellegzetességeit, ismerje meg, hogy Magyarországon milyen nemzetiségek élnek, ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit.
- 2026. március 15-én az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulója alkalmából ünnepi műsorral való szereplés a városi megemlékezésen.
- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Intézményi bevezetésre kész jó gyakorlat leírásának elkészítése.
- Tanulóink neveltségi szintjének további javítása.
- Nevelői példamutatás az élet minden területén.
- Intézményi TÉR eljárásrend kialakítása, szabályzat szerinti működés.
- Az aktív tanulás színterei: tanórák, témahetek, tematikus hetek, témákhoz szervezett események, tanulmányi kirándulások, iskolai tematikus tábor, könyvtár-, múzeum-, színház-, koncertlátogatás megszervezése, megvalósítása.
- Környezet- és egészségtudatosság témakörökhöz kapcsolódó tanórán kívüli tevékenységek szervezése, tanórákon tantárgyi kapcsolódások kihasználása.
- Iskolai külső környezet zöldítése, növényzet pótlása.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeikhez mért fejlesztése.
- A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, sikertelen lemaradó tanulók segítése.
- A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálása, lehetőség szerint csökkentése, valamint az alapszintet el nem érők arányának további csökkentése.
- Az iskolai erőszak megelőzése érdekében a rizikótényezők folyamatos feltárása, figyelemmel kísérése.
- Iskolán belüli, valamint iskola – szülő közötti együttműködő, szakszerű kommunikáció kialakítása.
- Együttműködés a Családsegítő Szolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, egyéb szakemberekkel.
- Tanulmányi munka fontosságának hangsúlyozása, kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.

- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Babits-os tudat erősítése, hagyományápolás.
- Alapvető írás-olvasás, szövegértés és matematikai alapkompenciák fejlesztése tanórán, tanórán kívül, napköziben.
- Egyéni tanulói eredmények nyomon követése.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeikhez mért fejlesztése.
- Korszerű tanulásszervezési, differenciálási módszerek, tanulási programok alkalmazás, tanulók érdeklődésének felkeltése.
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanult tananyag megszilárdítása folyamatos ismétléssel, gyakorlással.
- Konfliktuskezelési eljárások elsajátítása, hatékony alkalmazása.
- Eredményes beiskolázási tevékenység folytatása.
- Végzős tanulóink képességüknek és érdeklődésüknek megfelelő középiskolába irányítása 8. osztály elvégzése után.
- Reális és nyílt tanulói véleménynyilvánítás feltételeinek biztosítása.
- Jó munkahelyi légkör megőrzése.
- Korrekt kapcsolat ápolása a közvetlen és közvetett partnerekkel.
- A közvélemény tudatos és objektív tájékoztatása.

További kiemelt feladataink:

- NAT 2020 folyamatos tanulmányozása.
- Munkaközösségünk bekapcsolódik a hazafias gondolkodás, nemzeti hagyományápolás erősítésébe. Iskolai programokon való részvétellel, tanórai feladatokkal, valamint Budapesten a parlamenti és pénzmúzeumi látogatással, ahol történelmi értékeinkkel ismerkedhetnek meg a tanulók.
- E-kréta használata:
Az e-kréta folyamatos fejlesztésének eredményeként újabbnál újabb lehetőségek nyílnak az iskolai adminisztrációs területen, melynek a kezelése állandó tanulást és fokozott figyelmet igényel.
- Matematika 2026:
Város és városkörnyéki településeknek hagyományaink szerint matematika versenyt rendezünk (MATEMATIKA 2026).
- Az éves munkaközösségi tervekben rögzített feladatok tervezésekor minden esetben meghatározásra kerül a cél-feladat, a felelős, a határidő és a sikerkritérium.

3. Havi ütemezés szerint meghatározott feladatok

Hónap	Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
szeptember	1. Erdei Iskola 2.Szent József Általános Iskola Játékos matematika vetélkedő. 3.Matelent mérés az 5. évfolyamon 4.Magyar Diáksport napja	1. Farkas Éva Kókainé Benedek Hajnalka, Szegedi Anikó 2. Kordiszné Pintér Katalin, Privarics Zsuzsanna Kókainé Benedek Hajnalka 3. Kordiszné Pintér Katalin, Privarics Zsuzsanna 4.Pechár Csaba, Nyutali Norbert	1. 2025.09.8-12 2. Verseny kiírás szerint 3.2025.09.22-26. 4.2025.09.26.	A tábor hagyományok szerinti lebonyolítása. A hatodik osztályos tanulók iskolai keretben egy hetet töltenek a szabadban, kellemes erdei környezetben 35 fő részvételével. 2. A versenyen legalább két 3 fős csapatunk részvételével a 6. évfolyamon. 3.Az 5. évfolyam részvételével. 4.Iskolánk tanulóinak részvételével.
október	1. TOTAKIV megyei természetismereti verseny 2. Nevezés a Bendegúz levelező versenyre 3. Országos mérések 4. Nevezés a Zrínyi versenyre	1. Farkas Éva, Majnai Péter 2. Szijjártó Adrienn, 3.Privarics Zsuzsanna, minden érintett szaktanár 4.Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna, Kordiszné Pintér Katalin, Szijjártó Adrienn, Némediné Cserni Erika, Palla Erika	1. 2025.10.04 2. A verseny kiírása szerint 3. Központi Országos időbe-osztás szerint . 4.2025.10.07.	1. Iskolai szinten legalább 5 tanuló részvételével Mucsín. 2. Iskolai szinten legalább 5 tanuló részvétele. 3.Iskolánkban a mérésének zökkenőmentes lebonyolítása 4. Iskolai szinten legalább 20 tanuló részvétele
november	1.Folyamatos versenyfelkészítések, a tanulók eljuttatása a verseny helyszínére. 2.Zrínyi Ilona matematikaverseny I.fordulója	Kókainé Benedek Haj-nalka, Privarics Zsu-zsanna, Kordiszné Pintér Katalin, Szijjártó Adrienn,Némediné Cserni Erika Kókainé Benedek Hajnalka,Némediné Cserni Erika,Szijjártó Adrienn,Kordiszné Pintér Katalin,Privarics Zsuzsanna	1. A versenyek kiírása szerint 2025.11.24	Legalább 10 fő részvételével indulni az első fordulón.

Hónap	Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
december	1. Az I. Béla Gimnázium laboratóriumi foglalkozásainak látogatása 2.Folyamatos versenyfelkészítések, a tanulók eljuttatása a verseny helyszínére. 3.Böröndmúzeumi látogatás	1. Botos Ilona, Farkas Éva 2. Kókainé Benedek Hajnalka,, Privarics Zsuzsanna, Kordiszné Pintér Katalin, Farkas Éva, Szijjártó Adrienn, Némediné Cserni Erika 3.Kordiszné Pintér Katalin, Kókainé Benedek Hajnalka, Némediné Cserni Erika	1. Időpont egyeztetéssel 2. A verseny kiírás szerint 3.Előzetes egyeztetés alapján	Tanulói igény alapján a 8. évfolyam bevonásával. 3.Két évfolyam bevonásával a foglalkozás megszervezése
január	1. A MATEMATIKA 2026 verseny előkészítése. A feladatok összegyűjtése, válogatása, osztályonként feladatlapok elkészítése, a versenymeghirdetése, megszervezése.	1. Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna, Kordiszné Pintér Katalin, Szijjártó Adrienn, Götz Csabáné, Fejes Anita, Sáfrányné Fehér Csilla	1. 2026.01.31.	1. A versenyre minden szükséges eszközt összegyűjtünk és elkészítünk.
február	1. Zrínyi Matematikaverseny 2. forduló Folyamatos felkészítés a versenyre, a tanulók eljuttatása a verseny helyszínére. 2.Dél Dunántúli Esélyteremtő matematika verseny iskolai forduló	1.Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna Szijjártó Adrienn, Kordiszné Pintér Katalin 2.Privarics Zsuzsa, Kókainé Benedek Hajnalka, Kordiszné Pintér Katalin	1. 2025.02.20 2. Verseny kiírása szerint	1. A versenyen legalább 10 tanuló vesz. 2. A versenyen legalább 10 tanuló részt vesz

Hónap	Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
március	1. Baktai Természettudományi Napok: Informatika, Repülőgép reptető verseny 2. A MATEMATIKA 2026 verseny lebonyolítása, versenyen felügyelet szervezése, iskolák értesítése, feladatlapok javítása 3. PénzKupa versenyre való nevezés, felkészítés 4. Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahéten való részvétel 5. Digitális Témahétre való jelentkezés, részvétel több évfolyamon	Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna, Dr. Koncsekné Nemes Judit, Farkas Éva, Majnay Péter 2. Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna, Kordiszné Pintér Katalin, Szijjártó Adrienn, Sáfrányné Fehér Csilla, Götz Csabáné, Fejes Anita 3. Kordiszné Pintér Katalin, 4. Kordiszné Pintér Katalin, Kókainé Benedek Hajnalka, Privarics Zsuzsanna, Götz Csabáné, Réderné Hegedüs Andrea 5. Szijjártó Adrienn, Kókainé Benedek Hajnalka, Reinauer Adrienn	1. A verseny kiírás szerint 2. 2026.03.10 3. A verseny kiírás szerint. 4. 2026.03.02-06. 5. 2026.03.23-27.	1. Iskolai szinten legalább 4 tanuló részvétele a versenyen Városi szinten legalább 30 tanuló bevonásával a 4-8. évfolyamon. 3. Legalább egy csapat részvételével 4. Legalább két osztály bevonásával 5. Az iskola tanulóinak negyede bekapcsolódik a témahét programjába.
április	1. Fenntarthatósági témahéten való részvétel 2. Dél-Dunántúli Esélyteremtő matematika verseny 2. fordulójára	1. Szijjártó Adrienn, Kooncsekné Nemes Judit, Majnai Péter, Farkas Éva 2. Privarics Zsuzsa, Kókainé Benedek Hajnalka, Kordiszné Pintér Katalin	1. 2025. 04. 20 – 24. 2. Verseny kiírása szerint	1. Az iskola tanulóinak negyede bekapcsolódik a témahét programjába. 2. A versenyen legalább 10 tanuló részt vesz
május	1. Megrendezzük a Bendegúz tanulmányi verseny megyei döntőjét az iskolánkban 2. Országos mérések 3. MATIFIC online matematika verseny	1. Szijjártó Adrienn 2. Privarics Zsuzsanna, Némédiné Cserni Erika, minden érintett szaktanár 3. Götz Csabáné, Kókainé Benedek Hajnalka	1. A verseny kiírás szerint. 2. Központi országos időbeosztás szerint. 3. Kiírás szerint	1. A döntőbe jutó versenyzőink részvétele a versenyen. 2. A mérés zökkenőmentes lebonyolítása. Legalább egy csoport bevonásával

4. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások (Felzárkóztatás, tehetséggondozás, szakkörök, előkészítők)

Felzárkóztató foglalkozások alsó-felső tagozat:

- matematika 5-8. évfolyamon
- az 1-2 osztályokban a kéttanítós modellben,
- matematika, 3-4. évfolyam,
- biológia, természetismeret,

Tehetséggondozó foglalkozások:

- biológia és kémia versenyfelkészítő foglalkozások,
- matematika, 3-4. évfolyam,
- 5-8 osztályokban versenyfelkészítő foglalkozások

Szakkörök: - matematika
- technika és életvitel

Előkészítő foglalkozások: matematika tantárgyból az év során folyamatosan zajlanak a 8. évfolyamos tanulók részvételével

Farkas Éva mentortanári feladatokat lát el, segíti Majnai Péter munkáját.

5. Versenyek szervezése, kirándulás

Az idei évben tavasszal ismét tervezünk egy Pénzmúzeumi látogatást Budapestre.

Részt veszünk hagyományaink szerint a Zrínyi Ilona Matematika, és a Baktai természettudományi versenyen.

Részt veszünk a Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Dunántúli Esélyteremtő Matematikaversenyen.

Előkészítjük, megszervezzük, lebonyolítjuk a MATEMATIKA 2026 versenyt.

Megszervezzük, lebonyolítjuk a Bendegúz tanulmányi verseny megyei döntőjét.

A testnevelés és sport eredményeket folyamatosan összegyűjtjük.(Nyutali Norbert, Pechár Csaba)

A testnevelés tantárgyat tanító kollégák az alábbi feladatokat célozzák meg a 2025/2026 tanévben

Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
Labdarúgás csapatverseny	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	II. és III. korcsoport 8-8 fő részvételével
Úszás versenyek	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	III. és IV. korcsoport 8 fő részvételével
Bozsik program	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	8 fő részvételével
Futsal	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	8 fő részvételével
Kosárlabda	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	III-IV korcsoport fiú és lány csapat részvételével
Kézilabda	Nyutali Norbert, Pechár Csaba	Verseny kiírása szerint	III. korcsoport fiú és lány csapat részvételével
Atlétika többpróba	Pechár Csaba, Nyutali Norbert	Verseny kiírása szerint	II, III, IV korcsoport részvételével
Atlétika mezsei futás	Pechár Csaba, Nyutali Norbert	Verseny kiírása szerint	I-IV. korcsoport részvételével
Magyar Diáksport Napja	Pechár Csaba, Nyutali Norbert	2025.09.26.	Tanulói jelentkezés alapján
Úszás oktatás	Pechár Csaba, Nyutali Norbert	I. félév II. félév	5. évfolyamon 3. évfolyamon

6. Egyéb területek (pl. mérések, vizsgák, egyéb.....stb.)

A kompetenciaméréseket (idegen nyelvi, magyar, matematikai eszköztudás, természettudomány, történelem, digitális kultúra) az előző évi gyakorlathoz hasonlóan, online formában fogjuk elvégezni.

Országosan egyszerűbbé, gyorsabbá teszi ez a módszer a tanulók értékelését. Osztályonként két-három napot vesznek igénybe a mérések. Géptermeink kapacitása egyidőben csak egy osztály mérését teszi lehetővé, így a mérés több napot vesz igénybe. Ennek biztosítása intézményünkben komoly szervezést igényel. Mindent megteszünk azért, hogy az adott technikai felszereltségünkkel a mérést zökkenőmentesen bonyolítsuk le, s a géptermi oktatásból kiesett időt a tanulók minél hatékonyabban töltsék el.

7. Személyi változás:

Új kollégaként üdvözölhetjük Reinauer Adriennét, aki Digitális kultúra tantárgyat tanít a 3-8. évfolyamon, valamint Majnai Pétert aki természetismeretet és földrajzot tanít iskolánkban ebben a tanévben.

Szekszárd, 2025. szeptember 03.

Kókainé Benedek Hajnalka sk.
munkaközösség vezető

NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2025/2026-OS TANÉVRE

1. Munkaközösség tagjai

	NÉV	SZAK, tanított tárgy
1.	Biró Adrienn Márta	Német nyelv, német népismeret
2.	Erni Krisztiánné	Német nyelv, német népismeret
3.	Kaszás Edit	Német nyelv, német népismeret
4.	Klág Beáta	Német nyelv, német népismeret
5.	Papné Kátai Veronika	Angol nyelv
6.	Patkó Andrásné	Angol nyelv
7.	Némediné Cserni Erika	Angol nyelv
8.	Mészáros Dóra	Angol nyelv
9.	Varga Ágnes Ildikó	Angol nyelv

A munkaközösség munkájába bekapcsolódó kollégák

	NÉV	SZAK, tanított tárgy
1.	Szegedi Anikó	Osztályfőnök (6.b)
2.	Farkas Éva	Osztályfőnök (7.c)
3.	Babosné Csapó Erika	Osztályfőnök (8.b)
4.	Svehlik Márta	Osztályfőnök (5.a)
5.	Kordiszné Pintér Katalin	Osztályfőnök (6.a)
6.	Kókainé Benedek Hajnalka	Osztályfőnök (8.a)
7.	Privarics Zsuzsanna	Osztályfőnök (5.c)

2. Kiemelt célok, feladatok:

- Nemzeti önismeret, hazaszeretet elmélyítése, saját és az országunkban élő más népek, népcsoportok történelmének, hagyományainak ápolása, megbecsülése. (TÉR intézményi értékelési szempont)
- A TÉR intézményi szintű működtetése.
- Az intézmény módszertani kultúrájának szélesítése belső tudásmegosztási formákkal, szakmai műhelymunkával folyamatosan. Saját intézményi jógyakorlat kialakítása. (Fejlesztési feladat – önértékelés, tanfelügyelet)
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése, különös tekintettel az erkölcsi normák megismerésére, a kulturált, udvarias viselkedés elsajátítására. (Fejlesztési feladat – önértékelés)
- Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez a sikerkritériumok pontosabb meghatározása. (Fejlesztési feladat – önértékelés, tanfelügyelet)
- Környezet- és egészségtudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál - környezetvédelem hangsúlyozása a tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- A tanuló képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése élettani sajátosságainak megfelelően.
- A kompetenciaméréseken minimum szintet el nem érők arányának stabilizálása, lehetőség szerint csökkentése, valamint az alapszintet el nem érők arányának további csökkentése.
- Iskolai erőszak megelőzése, hatékony kezelése.
- Tanulásra való motiválás, önálló tanulás segítése.
- A meghirdetésre került versenyek megszervezése, lebonyolítása (Babits napi rajz- és szavalóverseny, matematika és angol nyelvi verseny)
- Egészséges, biztonságos, esztétikus környezet biztosítása minden munkaterületen.
- Modern pedagógiai módszerek – IKT alapú módszertan – folyamatos alkalmazása

a tanítás-tanulás folyamata során, digitális tankönyvek, segédanyagok használata.

- Felkészítés a középiskolai felvételi vizsgákra, DSD nyelvvizsgára.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás megszervezése minden területen.
- Tanulói személyiségfejlődés elősegítése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló nevelés-oktatás folytatása.

- Eredményes beiskolázási tevékenység folytatása.
- Végzős tanulóink képességüknek és érdeklődésüknek megfelelő középiskolába irányítása 8. osztály elvégzése után.
- Reális és nyílt tanulói véleménynyilvánítás feltételeinek biztosítása.
- Jó munkahelyi légkör megőrzése.
- A humán erőforrással való jó gazdálkodás.
- Megfelelő együttműködés a fenntartóval.
- Korrekt kapcsolat ápolása a közvetlen és közvetett partnerekkel.
- A közvélemény tudatos és objektív tájékoztatása.
- Az Intézményben folyó német nemzetiségi nyelvoktató és az angol oktatási munka összehangolása, az eddig elért színvonal megtartása, a nemzetiségi hagyományok ápolása, a tanulók identitástudatának erősítése. Az alsóbb évfolyamokon legfontosabbnak a nyelv megszerettetését tartjuk. Az órák játékosan, oldott hangulatban telnek. A felsőbb osztályokban a tudás elmélyítése, a nyelv használata a cél. A digitális oktatáshoz szükséges tananyagok, tudáselemek használatának elmélyítése, a modern pedagógiai módszerek szélesebb körű alkalmazása, a tanulók igényeinek megfelelő környezet biztosítása.

Feladatok:

- A tanuló ismerje nemzeti kultúránk értékeit, hagyományainkat, életkorának megfelelő szinten ismerje az ország és a magyarság nemzeti szimbólumait, ismerje meg az adott település kultúrtörténetét, hagyományait, jellegzetességeit, ismerje meg, hogy Magyarországon milyen nemzetiségek élnek, ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit.
- 2026. március 15-én az 1848/49-es Forradalom és Szabadságharc évfordulója alkalmából ünnepi műsorral való szereplés a városi megemlékezésen.
- Érdekes, motiváló közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.
- Babitsos tudat erősítése, hagyományápolás.
- Intézményi TÉR szabályzat szerinti működés.
- Intézményi bevezetésre kész jó gyakorlat leírásának elkészítése.
- Tanulóink neveltségi szintjének további javítása.
- Nevelői példamutatás az élet minden területén.
- Az intézményi-, és a munkaközösségi munkatervekben az egyes feladatokhoz rendelt sikerkritériumok pontosabban kerüljenek megfogalmazásra.
- Környezet- és egészségtudatosság témakörökhöz kapcsolódó tanórán kívüli tevékenységek szervezése, tanórákon tantárgyi kapcsolódások kihasználása.
- Alapvető írás-olvasás, szövegértés és matematikai alapképességek fejlesztése tanórán, tanórán kívül, napközben.
- Egyéni tanulói eredmények nyomon követése.
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók képességeikhez mért fejlesztése.
- A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, sikertelen lemaradó tanulók segítése.
- Az iskolai erőszak megelőzése érdekében a rizikótényezők folyamatos feltárása, figyelemmel kísérése.
- Iskolán belüli, valamint iskola – szülő közötti együttműködő, szakszerű kommunikáció kialakítása.
- Együttműködés a Családsegítő Szolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, egyéb szakemberekkel.
- Tanulmányi munka fontosságának hangsúlyozása, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- Korszerű tanulásszervezési, differenciálási módszerek, tanulási programok alkalmazás, tanulók érdeklődésének felkeltése.
- Önálló tanulási technikák megismertetése a tanulókkal, a tanult tananyag megszilárdítása folyamatos ismétléssel, gyakorlással.
- Digitális tananyagok, tankönyvek, segédanyagok folyamatos feltérképezése,

alkalmazása a tanítás – tanulás folyamata során.

- A német nemzetiségi nyelv tanulásának, a kisebbség történelmének, szellemi kultúrájának, hagyományainak, kisebbségben élők jogainak megismerésének biztosítása.

- Helyes tanulási szokásrend kialakítása tanulóinknál.

- Beiskolázási programjaink sikeres lebonyolítása, eredményes beiskolázási tevékenység.

- Továbbtanulási mutatóink megtartása, további javítása.

- Intézményünk jó hírének további „öregbítése” eredményes nevelő- oktató munkával.

-Német nyelvű színházi előadások (Deutsche- Bühne) megtekintése.-A DSD I nyelvvizsgára való felkészülés.

-BME középfokú nyelvvizsgára történő felkészülés igény szerint.

-Pályázati források maximális kihasználása.

-A Közös Európai Referenciakeret (KER) szintrendszeréhez igazodó nyelvoktatás.

-Kirándulás Ausztriába / német ajkú településekre/ „sváb falvakba”.

-Iskolai és iskolán kívüli rendezvényekre idegen nyelvű műsor készítése.

-Különböző rendezvényeken német nemzetiségi ruha viselése.

-Táncoktatás.

-A tanév során megrendezendő módszertani továbbképzéseket, webináriumokat figyelemmel kísérjük, az online tudásmegosztó platformokon jelen vagyunk.

-A tantermen kívüli digitális tanulás / tanítás módszereinek ismertetése és gyakorlása

3. Havi ütemezés szerint meghatározott feladatok

Hónap	Cél/Feladat	Felelős	Határidő	Sikerkritérium
szeptember	1.Német tánc bemutatása tanévnyitó ünnepélyen	1.Kaszás Edit	2025.09.01.	Sikeres előadás.
	2.Nevezés a Titok levelező, Mozaik, a POK online Nemzetiségi I. és Dienes Iskola szövegértő versenyekre.	2.Klág Beáta, Erni Krisztiánné Kaszás Edit Biró Adrienn Márta	A versenyek kiírása szerint	Évfolyamonként min.3-3 tanuló részvétele.
	3.Tanmenetek elkészítése, aktualizálása.	3.Németes és angolos kollégák	2025.09.20.	Megfelelő tanmenetek elkészítése.
	4.5-8. évfolyamon, emelt szintű angol nyelvi képzés van heti 5 órában.	4.Angolos kollégák	A tanév folyamán	Eredményes többlettanulás
	5.DSD nyelvvizsga adminisztrációs és szervezési feladatai.	5.Klág Beáta	Egész tanévben	DSD nyelvvizsga sikeres lebonyolítása.
	DSD nyelvvizsgára való felkészítés	Klág Beáta	Egész tanévben	Sikeres A2, B1 szintű nyelvvizsgák.
	6.A városban megrendezésre kerülő angol nyelvi versenyek figyelemmel kísérése	6.Papné Kátai Veronika	Egész tanévben	Minél több tanuló nevezése.
	7. Német nemzetiségi kirándulás szervezése és lebonyolítása a 4. évfolyamon	7.Biró Adrienn Márta	2025.09.30-ig.	Élményekben gazdag kirándulás.
	8.Hálaadó aratóünnepi megemlékezés osztálykeretekben , aula feldíszítése.	8.Németes kollégák	2025.09.22-26.	Autentikus tárgyak készítése.
	9.Előző tanévben beadott pályázat megvalósítása	Erni Krisztiánné, Klág Beáta	2025.09.29-10.03.	Élményekben gazdag tanulás, német nemzetiségek kultúrájának megismerése.
	10.Múzeumi előadások látogatása	Németesek	Lehetőség szerint a tanév során	Élményekben gazdag tanulás, nemzetiségek kultúrájának megismerése. Nemzeti önismeret elmélyítése.

október	1.II. Géza Gimnázium német és angol levelezős versenyére való jelentkezés.	2.Németes és angolos kollégák	A verseny kiírása szerint	Iskolaszinten min. 10-10 tanuló részvétele.
	2.Október végén, az iskola diákönkormányzatával közösen meghirdetjük a „Tökfáragó versenyt”, melyre az iskola bármely tanulója nevezhet.	3.Némediné Cs. Erika	2025.10.24.	Minél több ötletes munka bemutatása
november	1.Deutsche Bühne látogatása.	1.németes kollégák	Előadások időpontjától függően.	Az iskola valamennyi tanulójának részvétele
	2.Deutsche Bühne rajzpályázata	2.Németes kollégák	Meghirdetés szerint	Szép rajzok készítése, jó eredmények
	3.Márton-napi megemlékezés.	3.Biró Adrienn Márta, Kaszás Edit	2025.11.12.	Lampionos felvonulás, Márton napi dekoráció készítése
	4.Pályázatírással kapcsolatos aktuális feladatok (pályázat kiírása esetén).	4.Erni Krisztiánné, Klág Beáta	A pályázati kiírás megjelenése szerint	Sikeresen beadott pályázat
	5.Halloween Party-játékos vetélkedő felső tagozatosoknak.	5.Angol szakosok	2025.11.05.	A tanulók nagyszámú részvétele
	6.Thanksgiving Day hálaadás ünnepe-Projekt munka készítése.	6. Angolos kollégák	2025.11.27.	Autentikus munkák
	7.”Szépkiejtési verseny” angol nyelv	7. Angolos kollégák	2025.11.	Több tanuló sikeres szereplése
december	1.Adventi, bécsi kirándulás megszervezése, lebonyolítása igény esetén.	1.Klág Beáta, Erni Krisztiánné	2025.12.20-ig	Német nyelvterület kultúrájának megismerése, élményszerzés
	2.Német Nemzetiségi Gálaműsoron való szereplés.	2. Biró Adrienn Márta	2025.12.20-ig	Tanulóink sikeres szereplése
	3. Adventi hagyományok.	3.Németes és angolos kollégák	2025.12.20-ig	Karácsonyi hangulat teremtése
	4. Jelentkezés az OÁTV-re német és angol nyelvből, német népismereti és rajzversenyre, fotópályázatra	4.Németes és angolos kollégák	Verseny kiírásától függően	Évfolyamonként, versenyenként min. 5-5 tanuló részvétele.

január	1.Bemutató mősor a leendő elsőosztályos gyerekeknek. 2.OÁTV lebonyolítása. 3.II. Géza Gimnázium szóbeli versenyén való részvétel.	1.Kaszás Edit és Papné Kátai Veronika 2.Németes és angolos kollégák 3.Németes és angolos kollégák	2025.01.31-ig 2026.02 –ig, verseny kiírása szerint verseny kiírása szerint	Minél több gyermek beiskolázása Eredményes dolgozatok Előkelő eredmények.
február	1.Német és angol nyelvű bemutató óra a leendő elsősöknek. 2.Próbanyelvvizsga 8. osztályosoknak. 3.OÁTV 2. forduló, London Bridge angol tesztversenyek.	1.Biró Adrienn Márta, Gáspár Piroska 2.Klág Beáta, Erni Krisztiánné 3.Varga Ágnes, Némédiné Cs. Erika , Papné Kátai Veronika, Mészáros Dóra Endrődi Noémi	A meghirdetés szerint Időpontegyeztet és szerint A verseny kiírása szerint	Minél több gyermek beiskolázása Sikeres próbanyelvvizsga A versenyeken legalább 5 tanuló részvétele
március	1.DSD I írásbeli és szóbeli nyelvvizsga lebonyolítása. 2.E- Masters saját rendezésű angol nyelvi verseny 4-6 osztályosok számára. 3.Megyei német versmondó verseny. 4.Digitális Témahét témakörei megjelennek a nyelvi órákon. 5.Ausztiai kirándulás szervezése igény esetén. 6.Nyelvi mérés a kijelölt osztályok számára 7.Német Nemzetiségi Önkormányzat Illusztrációs Pályázat	1.Klág Beáta 2.Angolos kollégák 3.Németes kollégák 4.Németes, angolos kollégák 5.Klág Beáta, Erni Krisztiánné 6.Munkaközösség valamennyi tagja 7.Németes kollégák	Nyelvvizsga kiírása szerint 2026.03.23. Versenykiírás alapján 2026.03.23-27. Megvalósulásig (előreláthatólag 2026. június eleje) 2026.03.24.-05.30. Verseny meghirdetése szerint	Sikeres nyelvvizsgák Részvétel magas létszámmal Minél jobb elért helyezések Témafeldolgozás motiváltsága Élmény- és tapasztalatgazdag utazás Országos átlagnál jobb eredmények Évfolyamonként min. 5-5 tanuló részvétele. Minél jobb elért helyezések.
április	1.Német nemzetiségi verseny-Gyöngy. 2.Fenntarthatósági Témahét témakörei megjelennek a német	1.Klág Beáta, Erni Krisztiánné, Biró Adrienn Márta 2.Németes, angolos kollégák	Versenykiírás szerint 2025.04.20-24.	Minél jobb elért helyezések Témafeldolgozás motiváltsága

	és angol nyelvi órákon (plakátkészítés csoportmunkában) 3.Országos Német nemzetiségi verseny-Pécs BUSCH Landeswettbewerb 4.Népviséletek napjának megünneplése	3.Németes kollégák 4. Kaszás Edit Németes kollégák	Versenykiírás szerint 2026.04.11.	Minél jobb elért helyezések Minél több népviselet. Élményszerzés
május				
június	1.Kirándulás Ausztriába. 2.Polip Ifjúsági Irodával való együttműködés keretében külföldi önkéntesek meghívása	1.Klág Beáta, Erni Krisztiánné 2.Némediné Cserni Erika Klág Beáta, Erni Krisztiánné DÖK	2026.06.20- ig 2026.06.	Élményekben gazdag kirándulás. Két osztály részvétele, nyelvgyakorlás.

4. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások (Felzárkóztatás, tehetséggondozás, szakkörök, előkészítők)

Felzárkóztató foglalkozások: Valamennyi évfolyam számára igény és/vagy szükség esetén

Tehetséggondozó foglalkozások: 4. évfolyamon német és angol-nyelvből.

Előkészítő foglalkozások: 8. évfolyamon német nyelvből.

Versenyszervezés: Az E-Masters angol nyelvi versenyünket a korábbi felhívásunknak megfelelően az idei tanévben is meghirdetjük a városi és városkörnyéki iskolák számára, mellyel a 4., 5 és 6. osztályos, angol nyelvet tanuló diákokat célozzuk meg. A verseny egyéniben méri össze a városban angol nyelvet tanuló diákok tudását. A korábbi, hasonló jellegű rendezvényünkhöz az Oxford kiadó, illetve az MMPublications kiadó támogatásával tudunk értékes könyvjutalmakat adni.

5. **Pályázati munkában való részvétel:** Német Nemzetiségi pályázat megvalósítása, illetve újabb pályázat benyújtása.

Szekszárd, 2025. szeptember 01.

Klág Beáta sk.
munkaközösség vezető

2. Az iskolai könyvtár működése

Az iskolában a nevelő- oktató munka és a tanulók önálló ismeretszerzésének elősegítése érdekében iskolai könyvtár működik.

Az iskolai könyvtár feladata a tanításhoz és a tanuláshoz szükséges dokumentumok rendszeres gyűjtése, feltárása, nyilvántartása, őrzése, gondozása, e dokumentumok helyben használatának biztosítása, kölcsönzése, tanórai és tanórán kívüli foglalkozások megtartása.

Az iskolai könyvtár tartós tankönyveket és a tanulók által alkalmazott segédkönyveket szerez be, melyeket a tanulók számára meghatározott időtartamra kikölcsönöz.

Az iskolai könyvtár könyvtárosai rendszeres kapcsolatot tartanak fenn az alábbi könyvtárakkal:

Gyermekkönyvtár
Illyés Gyula Megyei Könyvtár
PTE IGY Főiskola Könyvtára

Az iskolai könyvtár működtetéséért, feladatainak ellátásáért a könyvtáros felelős.

Az iskolai könyvtár gyűjteményének gyarapítására a gyűjtőköri szabályzat alapján, a nevelők és a szakmai munkaközösségek javaslatának figyelembevételével történik, amennyiben erre anyagi forrás áll rendelkezésünkre.

Az iskolai könyvtár szolgáltatásait ingyenesen igénybe vehetik az iskola dolgozói és a tanulók.

Az iskolai könyvtár szolgáltatásai:

- tájékoztatás az iskolai könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól;
- a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások megtartása;
- a könyvtári dokumentumok helyben történő használatának biztosítása;
- könyvtári dokumentumok kölcsönzése;
- számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása (pl.: számítógép- használat, Internet elérés, stb.);
- tájékoztatás nyújtása más könyvtárak szolgáltatásairól és dokumentumairól, valamint más könyvtárak által nyújtott szolgáltatások elérésének segítése.

A könyvtár szolgáltatásait csak iskolai dolgozó és tanuló veheti igénybe, aki az iskolai könyvtárba beiratkozik. A beiratkozás minden tanév elején egyénileg történik, és egy tanévre szól. A beiratkozáskor közölt adatokban történt változásokat az érintett dolgozónak, vagy tanulóknak haladéktalanul a könyvtárosok tudomására kell hoznia.

A könyvtár nyitvatartási ideje:	Hétfő	9 ³⁰ - 14 ³⁰
	Kedd	9 ³⁰ - 14 ³⁰
	Szerda	9 ³⁰ - 14 ³⁰
	Csütörtök	9 ³⁰ - 14 ³⁰
	Péntek	9 ³⁰ - 13 ³⁰

A nevelőknek az iskolai könyvtárban tervezett tanórai és tanórán kívüli foglalkozások várható időpontját, témáját, az igényelt szolgáltatások körét a tanév elején tanmenetükben, munkatervükben tervezniük, majd egyeztetniük kell a könyvtárossal.

Az iskolai könyvtár dokumentumait (tartós tankönyvek és a tanulók által használt segédkönyvek kivételével) 4 hét időtartamra lehet kikölcsönözni. A kölcsönzési idő egy alkalommal meghosszabbítható.

Az iskolai könyvtárból az alábbi dokumentumok nem kölcsönözhetők:

számítógépes szoftverek, videofilmek;
muzeális értékű dokumentumok; kézikönyvek.

A könyvtárhasználó (kiskorú tanuló esetén a tanuló szülője) a könyvtári dokumentumokban gondatlan, vagy szándékosan kárt okoz, az előírt módon és mértékben kártérítés fizetésére kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét a könyvtáros javaslata alapján az iskola igazgatója határozza meg.

Az iskola könyvtára minden tanítási napon nyitvatartási idejében áll a tanulók és a dolgozók rendelkezésére. A könyvek és a folyóiratok, valamint az egyéb információhordozók igénybevételéről a könyvtár használati rendje rendelkezik.

A könyvtárban elhelyezett számítógépek használata:

A könyvtárban elhelyezett számítógépeket tanítványaink a könyvtár nyitvatartási ideje alatt szabadon használhatják. Tanári felügyelet nélkül a számítógépek használata tilos. A tanulók felelősséggel tartoznak a számítógép hibáinak, esetleges hiányosságainak azonnali bejelentéséért. Ha a tanuló nem jelentette be, hogy a számítógépet hibás,

működésképtelen, hiányos állapotban találta, akkor a hiba, hiányosság bekövetkeztét az ő munkálkodása következményének kell tekinteni.

A tanári kézikönyvtár:

Az iskolai könyvtár részét képezi a „Tanári kézikönyvtár” is, amelynek anyagai a könyvtár külön helyiségében van elhelyezve, s a vele kapcsolatos kölesőnzési és egyéb feladatokat szintén az iskolai könyvtáros látja el.

3. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás

A tanítási órák rendje

Az oktatás és a nevelés az óratervnek megfelelően, a tantárgyfelosztással összhangban lévő órarend alapján történik a pedagógusok vezetésével, a kijelölt tantermekben.

A napi tanítási idő (a kötelező órarend szerinti tanítási órák időtartam)

$7^{45} - 13^{30}$, 7. óra esetén 14^{30} óráig tart.

Indokolt esetben az igazgató rövidített órákat és szüneteket is elrendelhet.

A tanítási órák időtartama: 45 perc.

Az első tanítási óra 7^{45} órakor kezdődik.

Az intézményi felügyelet rendszabályai:

Az iskolában a tanítási idő alatt tanuló felügyelet nélkül nem tartózkodhat.

Az órarend szerinti kötelező tanítási órák és a tanórán kívüli foglalkozások alatt a tanulóra a tanórát vagy a foglalkozást tartó pedagógus felügyel.

Az óráközi szünetekben, valamint közvetlenül a tanítási idő előtt és után, a tanulók felügyeletét az ügyeleti rend szerint beosztott ügyeletes pedagógusok látják el (folyóson, udvaron, ebédlőben).

Az intézmény évente ügyeleti rendet határoz meg az órarend függvényében.

Az ügyeleti rend beosztásáért az osztályfőnöki munkaközösség vezetője a felelős.

Az ügyeletre beosztott vagy az ügyeletes helyettesítésére kijelölt pedagógus felelős az ügyeleti terület rendjének megtartásáért, a felügyelet ellátásáért.

Az ügyeletes pedagógus feladatait az ügyeleti rend tartalmazza.

Az ügyeleti rend kiterjed a tanítás (foglalkozás) előtti és utáni alábbi időszakokra:

reggel $7^{00} - 13^{45}$ vagy 14^{30} óráig.

A tanítás nélküli munkanapokon akkor tart az intézmény gyermekfelügyeletet, ha azt legalább 10 tanuló számára igénylik a szülők. Erről a szülőket írásban tájékoztatjuk.

4. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve

DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE

2025/2026-os tanév



A diákönkormányzat (**DÖK**) a tanulók és a tanulóközösségek érdekképviselői szerve. Tanórán kívüli, szabadidős tevékenységek segítésére iskolánkban diákönkormányzat működik. Munkáját a 2-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja, és az iskola igazgatója által megbízott pedagógus, Farkas Éva segíti.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat saját működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli nap programjáról,
- az iskolai diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

Folyamatos tevékenységei:

- érdekvédelmi tevékenység,
- diákprogramok szervezése,
- kapcsolattartás más diákönkormányzatokkal, érdekképviselőkkel,
- lehetőség biztosítása a diákok közös fellépésére (Fórum),
- havonta megtartott diákönkormányzati megbeszélés,
- hagyományok őrzése, újak teremtése,
- iskolarádió működtetése-heti két alkalommal,
- minden fontos városi rendezvényen képviseljük iskolánkat: városi diákönkormányzat, városi és megyei diákparlament, SZIFÖN rendezvények, diákpolgármester választás,
- diákönkormányzat faliújsága folyamatosan tájékoztatja a tanulókat az aktuális eseményekről, eredményekről.

Szervezeti felépítésünk:

Diákönkormányzatot segítő tanár: Farkas Éva

Diákönkormányzat elnöke: Tóth Hanna

Diákönkormányzat alelnöke: Túri Cecília

Iskolarádió: Váli Márton László, Völgyi Bálint, Baranyai Gergő

Éves munkaterv:

Ebben a tanévben is minden hónapban (keddenként 14 órakor) tartunk diákönkormányzati ülést, ahol értékeljük az előző hónapot és megtervezzük a következő időszak eseményeit.

Szeptember:

- alakuló ülés
- megtervezzük a diákönkormányzat tagságát
- megválasztjuk az iskolarádiósokat
- megtervezzük az iskolarádió programját

- megtervezzük a diákönkormányzati programokat, hónapokra lebontva
- házirend ismertetése
- lehetséges változások ismertetése
- éves munkaterv megbeszélése, programjavaslatok
- papírgyűjtési akció előkészítése, lebonyolítása

Október:

- megbeszéljük és megtervezzük a novemberben zajló Babits-napi programokat
- a diáktanácsülésen a POLIP ifjúsági irodából várunk képviselőket, akik a szervezetről beszélnek nekünk, a programjaikról, rendezvényeikről, a SZIFÖN-ről, a cserediákprogramról, az információs pontról és a diákpolgármester választásról

November:

- a hónap legfontosabb feladata a Babits-nap lebonyolítása (disco)
- értékeljük a tökfaragó versenyt

December:

- értékeljük az eddig elvégzett feladatainkat, a tanév eddigi eseményeit
- szaloncukorral ajándékozunk meg a tagokat karácsony alkalmából

Január:

- felkészülünk a következő hónapban megrendezésre kerülő farsangra (disco)
- előkészítjük a diákpolgármester választást és a városi diákparlament választásának feladatait
- Előkészülünk a Rejtvényfejtők napjára

Február:

- Rejtvényfejtők napja alkalmából rejtvények fejtésére hívjuk a diákokat
- segítünk a farsangi bál megszervezésében, ami mindkét tagozat számára osztálykeretben zajlik, az alsósokat és a felsősöket is a farsangi felvonulás után disco szórakoztatja, melyben az iskolarádiót működtető diákok segítenek
- megtervezzük a tavaszi discot, amely nyitott

Március:

- márciusban megtervezzük a Fórumot melyen az iskola vezetése vesz részt és válaszol a feltett kérdésekre
- lebonyolítjuk a tavaszi DÖK discot
- A magyar költészet napjára készülünk

Április:

- ebben a hónapban kerül megrendezésre a városi Diákparlament, ahol iskolánkat két tanuló képviseli
- előadásokat tartanak nekünk a város ifjúsági szervezeteiről, valamint a diákönkormányzatok működéséről
- az ott hallottakat a következő diákönkormányzati ülésen meg is osztjuk társainkkal
- A magyar költészet napja alkalmából a Humán munkaközösséggel együttműködve színesítjük a közösségi életet

Május:

- készülünk a júniusban megtartandó diákközyűlésre
- beszámolót hallgatunk meg a diákparlamentről
- szervezzük a júniusban megtartott DÖK túrát (alsó tagozat-Dombori, felső tagozat-Szálla)

Június:

- értékeljük a tanévet
- megjutalmazzuk és elbúcsúzunk a 8. osztályos diáktanács tagoktól
- diákközyűlést tartunk tagozatonként

Szekszárd, 2025. 09. 01.

Farkas Éva sk.
Diákönkormányzat felnőtt vezetője